

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
VLADA**

NACRT

**Z A K O N
O SUDSKOJ POLICIJI FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE**

Sarajevo, april 2014. godine

Z A K O N
O SUDSKOJ POLICIJI FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

DIO PRVI
UVODNE ODREDBE

I. – OPĆE ODREDBE

Član 1.
(Predmet zakona)

Ovim zakonom uređuje se nadležnost, ovlaštenja, organizacija, sredstva za rad, rukovođenje, prava i obaveze zaposlenih, radni odnosi, disciplinska i materijalna odgovornost, odbor sudske policije i druga pitanja od značaja za ustrojstvo i rad Sudske policije Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Sudska policija).

Član 2.
(Definicija)

Sudska policija je samostalni policijski organ u okviru sistema sudske vlasti Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Federacija) osnovana radi poduzimanja radnji kojim se osigurava uspješno vođenje odgovarajućeg postupka i stvaranja općeg sigurnosnog ambijenta u radu pravosudnih institucija u Federaciji.

Član 3.
(Značenje izraza)

- (1) Pravosudne institucije u smislu ovog Zakona su sudovi i tužilaštva u Federaciji.
- (2) Nosilac pravosudne funkcije u smislu ovog Zakona je sudija i tužilac u pravosudnim institucijama u Federaciji.
- (3) Izrazi koji se koriste u ovom Zakonu, koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se jednako i na muški i ženski rod, osim ako kontekst ne zahtijeva drukcije.
- (4) Izrazi koji se koriste u ovom Zakonu, koji su navedeni u jednini ili množini odnose se jednako i na jedninu i množinu, osim ako kontekst ne zahtijeva drugačije.

Član 4.
(Pravni osnov za rad)

Rad Sudske policije temelji se na Ustavu Bosne i Hercegovine, Ustavu Federacije, zakonima i drugim federalnim propisima.

Član 5.
(Obavještavanje javnosti)

Sudska policija obavještava javnost o aktivnostima iz djelokruga rada Sudske policije, kada je to u interesu javnosti ili Sudske policije.

Član 6.
(Dostavljanje izvještaja i podataka)

(1) Sudska policija podnosi godišnji izvještaj o svom radu za proteklu godinu Vladi Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu : Vlada Federacije), putem Federalnog ministarstva pravde, najkasnije do kraja marta tekuće godine.

(2) Sudska policija je na zahtjev Vlade ili Federalnog ministarstva pravde dužna dostaviti i druge tražene podatke koji su im potrebni za vršenje dužnosti ili donošenje odluka iz njihove nadležnosti.

II. – ORGANIZACIJA, UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE

Član 7.
(Organizaciona struktura)

(1) Za obavljanje poslova iz nadležnosti Sudske policije osnovat će se osnovne i unutrašnje organizacione jedinice.

(2) Sjedište Sudske policije je u Sarajevu.

Član 8.
(Upravljanje sudskom policijom)

(1) Predsjednik Vrhovnog suda Federacije BiH (u daljem tekstu: predsjednik Vrhovnog suda), odgovoran je za upravljanje Sudskom policijom.

(2) Neke od poslova upravljanja predsjednik Vrhovnog suda može povjeriti direktoru Sudske policije (u daljem tekstu: direktor), o čemu donosi posebnu odluku.

Član 9.
(Rukovodna struktura)

(1) Sudskom policijom i radom kabineta rukovodi direktor, koji za svoj rad odgovara predsjedniku Vrhovnog suda.

(2) Direktor ima jednog zamjenika (u daljem tekstu : zamjenik direktora), koji za svoj rad odgovara direktoru.

(3) Radom sektora neposredno rukovode pomoćnici direktora, a radom terenskih ureda, odjeljenja i jedinica načelnici koji za svoj rad neposredno odgovaraju direktoru.

(4) Radom unutrašnjih organizacionih jedinica rukovode šef odsjeka, vođa grupe ili tima, komandir stanice ili tima ili operativni dežurni, koji za svoj rad

neposredno odgovaraju rukovodiocu pripadajuće osnovne organizacione jedinice.

Član 10. (Dužnosti predsjednika Vrhovnog suda)

(1) U upravljanju Sudskom policijom predsjednik Vrhovnog suda ima sljedeće dužnosti:

- a) upravlja i nadzire aktivnosti Sudske policije;
- b) saraduje sa predstavnicima zakonodavne, izvršne i sudske vlasti u Bosni i Hercegovini, te međunarodnim institucijama i organizacijama u pitanjima iz nadležnosti Sudske policije;
- c) predlaže i daje preporuke Vladi u vezi sa propisima iz nadležnosti Sudske policije;
- d) donosi pravilnike, uputstva, procedure, instrukcije i naredbe iz nadležnosti Sudske policije,
- e) analizira i utvrđuje budžetske prijedloge Sudske policije i prosljeđivanje istih u daljnju proceduru;
- f) raspoređuje, razrješava i odlučuje o pravima i obavezama iz radnih odnosa za direktora i zamjenika direktora;
- g) uspostavlja Odbor sudske policije Federacije (u daljem tekstu: Odbor sudske policije);
- h) daje saglasnosti na odluke direktora u skladu sa ovim Zakonom;
- i) vrši i druge poslove u cilju efikasnog rada Sudske policije.

Član 11. (Dužnosti direktora)

Predsjednik Vrhovnog suda direktoru može povjeriti obavljanje slijedećih poslova:

- a) nadgleda, usmjerava i koordinira aktivnosti organizacionih jedinica Sudske policije;
- b) neposredno rukovodi kabinetom;
- c) priprema i predsjedniku Vrhovnog suda predlaže donošenje zakonskih i podzakonskih propisa vezanih za rad Sudske policije,
- d) odlučuje o popuni upražnjenih radnih mjesta, pravima, obavezama i odgovornostima službenika Sudske policije (u daljem tekstu: službenik sudske policije), državnih službenika i namještenika, u skladu sa ovim Zakonom i drugim federalnim zakonima;
- e) saraduje sa pravosudnim institucijama i drugim organima i organizacijama u pitanjima iz nadležnosti Sudske policije;
- f) priprema prijedloge potrebnih finansijskih i drugih sredstava za rad Sudske policije, donosi odluke za sve finansijske i materijalne potrebe kojima se finansira rad Sudske policije i priprema izvještaje i preporuke u vezi sa budžetom, operacijama i osobljem koje podnosi predsjedniku Vrhovnog suda;
- g) odobrava i donosi odluke o finansijskim i materijalnim sredstvima potrebnim za rad Sudske policije;
- h) odgovoran je za utvrđivanje obaveza u vezi sa plaćama i naknadama zaposlenih, doprinosima poslodavca i ostalim doprinosima, troškovima za robe, usluge i nabavke sredstava za

redovan rad u skladu sa odobrenim budžetskim sredstvima za Sudsku policiju i računovodstvenim politikama korisnika budžeta i trezora Federacije i odobrava isplatu finansijskih sredstava u okviru odobrenih sredstava dodjeljenih Sudskoj policiji;

- i) osigurava planiranje i realizaciju zajedničkih aktivnosti sa drugim sigurnosnim agencijama i policijskim organima u Bosni i Hercegovini;
- j) na zahtjev predsjednika Vrhovnog suda ili na vlastitu inicijativu priprema programe, informacije, analize i druge materijale iz djelokruga Sudske policije;
- k) redovno izvještaja predsjednika Vrhovnog suda o radu i preduzetim aktivnostima Sudske policije;
- l) u skladu sa potrebama i zahtjevima informiše javnost o radu i aktivnostima Sudske policije;
- m) vrši i druge poslove predviđene ovim Zakonom i propisom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sudskoj policiji ili određene od strane predsjednika Vrhovnog suda.

Član 12. (Dužnosti zamjenika direktora)

(1) Zamjenik direktora mijenja direktora u njegovom odsustvu i vrši zadatke koje mu je povjerio direktor.

(2) U slučaju da direktor ne može vršiti svoja prava i dužnosti zamjenik direktora ih vrši dok direktor ne bude u stanju da ih ponovo preuzme ili dok se ne imenuje novi direktor.

Član 13.

Federalni propisi koji se odnose na prava i obaveze funkcionera u rukovođenju federalnim organom uprave, shodno se primjenjuju na prava i obaveze predsjednika Vrhovnog suda i direktora u pogledu upravljanja i rukovođenja Sudskom policijom.

Član 14. (Uređenje organizacione strukture)

(1) Naziv, djelokrug i sjedište osnovnih i unutrašnjih organizacionih jedinica u skladu sa odredbama ovog Zakona, međusobni odnosi između organizacionih jedinica, sistematizacija radnih mjesta, rukovođenje, ovlaštenja u rukovođenju i odgovornosti za obavljanje poslova i druga pitanja od značaja za organizaciju i funkcionisanje Sudske policije uređuje se propisom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sudskoj policiji.

(2) Propis o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sudskoj policiji donosi predsjednik Vrhovnog suda uz saglasnost Vlade.

Član 15. (Pečati i štembilji organizacionih jedinica)

Sudska policija ima jedan ili više pečata koji se mogu dati na upotrebu i korištenje organizacionim jedinicama Sudske policije.

III. - SREDSTVA ZA RAD

Član 16. (Sredstava za rad)

- (1) Sredstva za rad Sudske policije osiguravaju se u budžetu Federacije.
- (2) Radi obavljanja poslova iz svoje nadležnosti, Sudska policija upotrebljava objekte, vozila, naoružanje i drugu posebnu opremu.

Član 17. (Prostorije i tehnički uslovi za rad)

Prostorije i tehničke uslove za rad Sudske policije osiguravaju pravosudne institucije u Federaciji za koje organizacione jedinice Sudske policije izvršavaju poslove ili Vlada Federacije.

DIO DRUGI NADLEŽNOSTI I OVLAŠTENJA

IV. - NADLEŽNOSTI I PRIMJENA NADLEŽNOSTI

1. Nadležnosti

Član 18. (Teritorij postupanja)

- (1) Sudska policija poslove iz svoje nadležnosti obavlja neposredno na teritoriju Federacije.
- (2) Izuzetno od stava 1. ovog člana, obavljanje poslova se može provoditi i na cijelom teritoriju Bosne i Hercegovine u slučajevima kada Sudska policija postupa po naredbama ili zamolnicama izdatim shodno odredbama Zakona o međusobnom pružanju pravne pomoći u krivičnim stvarima i drugim pozitivnim propisima koji uređuju navedenu oblast.

Član 19. (Nadležnosti za obavljanje poslova)

- (1) Sudska policija je nadležna za obavljanje sljedećih poslova:
- a) prikupljanje informacija;
 - b) prinudno dovođenje osumnjičenih, optuženih osoba, svjedoka i vještaka;
 - c) lišenje slobode osuđenih osoba i osoba kojim je određena mjera pritvora;
 - d) sprovođenje osoba lišenih slobode;
 - e) zadržavanje osoba lišenih slobode;
 - f) provođenje izvršenja sudskih odluka;

- g) fizička i tehnička zaštita objekata i imovine pravosudnih institucija i Sudske policije;
- h) održavanje reda u sudnicama i drugim prostorijama ili prostorima kojim se osigurava uspješnost vođenja odgovarajućeg postupka;
- i) fizička i tehnička zaštita nosilaca pravosudnih funkcija, drugih zaposlenika pravosudnih institucija i službenika sudske policije, njihove imovine i članova uže porodice;
- j) zaštita svjedoka;
- k) izvršavanje drugih naloga pravosudnih institucija kojim se osigurava uspješno vođenje odgovarajućeg postupka.

2. Primjena nadležnosti

Član 20. (Prikupljanje informacija)

(1) Sudska policija u skladu sa pismenom naredbom pravosudne institucije može vršiti prikupljanje informacija potrebnih za uspješno vođenje odgovarajućeg postupka.

(2) Sudska policija prikupljanje informacija može vršiti i bez posebne pismene naredbe pravosudne institucije, ukoliko se radi o informacijama potrebnim za izvršenje poslova iz nadležnosti Sudske policije.

Član 21. (Prinudno dovođenje)

U cilju osiguranja prisustva i uspješnog vođenja odgovarajućeg postupka Sudska policija postupa po pismenim naredbama pravosudnih institucija za prinudno dovođenje osumnjičenih i optuženih osoba, svjedoka i vještaka, u skladu sa posebnim zakonom.

Član 22. (Razlozi za nedovođenje)

(1) Sudska policija neće dovesti osobu čije je kretanje znatno otežano zbog bolesti, iznemoglosti ili vidne trudnoće, kao ni osobu čije bi se zdravstveno stanje dovođenjem pogoršalo, ali je o tome putem neposrednog rukovodioca dužna obavjestiti postupajućeg nosioca pravosudne funkcije.

(2) Sudska policija neće dovesti osobu za koju se u postupku realizacije naredbe utvrdi da uživa imunitet u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini, o čemu je putem neposrednog rukovodioca dužna obavjestiti postupajućeg nosioca pravosudne funkcije.

Član 23. (Dovođenje maloljetnih osoba)

(1) Sudska policija prilikom postupanja po naredbama za prinudno dovođenje maloljetnih osoba je dužna postupati obazrivo, vodeći računa o duševnoj razvijenosti, osjetljivosti i osobnim svojstvima maloljetnika kako dovođenje ne bi štetno uticalo na razvoj maloljetnika.

(2) Dovođenje maloljetne osobe se vrši u pratnji roditelja ili staratelja.

(3) Izuzetno od stava 2. ovog člana, ako roditelj ili staratelj odbija ili iz drugih razloga nije u mogućnosti da bude u pratnji maloljetne osobe ili je isti nepoznat, maloljetna osoba će se dovesti bez njihovog prisustva, o čemu će se obavjestiti postupajući nosilac pravosudne funkcije.

Član 24. (Lišenje slobode)

Sudska policija u skladu sa pismenom naredbom suda vrši poslove lišenja slobode osoba koje se nisu dobrovoljno javile na izdržavanje kazne zatvora i osoba kojima je određena mjera pritvora.

Član 25. (Mjesto prinudnog dovođenja i lišenja slobode)

Prinudno dovođenje i lišenje slobode osoba iz člana 21. i 24. ovog Zakona se može vršiti sa mjesta prebivališta ili boravišta osobe, iz ustanova ili drugog mjesta gdje se osoba pronađe.

Član 26. (Sprovođenje osoba lišenih slobode)

(1) Sudska policija sprovođenje osoba lišenih slobode poduzima u skladu sa pismenom naredbom suda.

(2) Pod sprovođenjem osoba lišenih slobode u smislu ovog Zakona se podrazumjeva premještanje pritvorene osobe iz jedne u drugu ustanovu, premještanje pritvorenika u ustanovu za izdržavanje kazne zatvora ili u ustanovu za izdržavanje mjere obaveznog liječenja, sprovođenje osoba koje su u skladu sa naredbama sudova o raspisanim potjernicama lišene slobode od strane drugih policijskih agencija i druga sprovođenja pritvorenih osoba koja su direktno vezana za procesne radnje u odgovarajućem postupku.

Član 27. (Onemogućavanje kontakta i zaštita)

Osobi kojoj Sudska policija ograniči slobodu kretanja ili koja je lišena slobode će se onemogućiti kontakt sa drugim osobama, osim u slučajevima predviđenim zakonom i istoj će se pružiti mjere zaštite.

Član 28. (Zadržavanje osoba lišenih slobode)

(1) Sudska policija postupa po pismenim naredbama pravosudnih institucija za zadržavanje osoba lišenih slobode u smislu prava na zadržavanje koje je za pravosudne institucije utvrđeno u odredbama Zakona o krivičnom postupku.

(2) U provođenju poslova iz stava 1. ovog člana Sudska policija poduzima mjere fizičkog i tehničkog osiguranja osobe lišene slobode kojoj je određena mjera zadržavanja, te osiguravaju njeno prisustvo tokom saslušanja.

(3) Primopredaja osobe lišene slobode koja se zadržava će se shodno pismenoj naredbi nosioca pravosudne funkcije izvršiti između ovlaštenih službenih osoba koje su osobu lišile slobode i službenika sudske policije.

(4) Pravosudna institucija koja izdaje naredbu za zadržavanje je obavezna osigurati uslove potrebne za provođenje mjere zadržavanja, što pored ostalog podrazumjeva prostorije za zadržavanje sa drugom infrastrukturom, ishranu za zadržanu osobu u toku zadržavanja i druge potrebne uslove.

Član 29. **(Provođenje izvršenja sudskih odluka)**

(1) Sudska policija u skladu sa pismenim zahtjevom suda pruža pomoć u provođenju sudskih odluka, kojom prilikom stvara potrebne sigurnosne preduslove za nesmetano provođenje sudske odluke i sigurnost učesnika u postupku izvršenja.

(2) U zahtjevu suda kojim se traži pomoć Sudske policije za provođenje sudskih odluka se obavezno navode sigurnosni i drugi razlozi zbog kojih se pomoć traži.

(3) Sigurnosnu procjenu i neophodne mjere i radnje potrebne za nesmetano izvršenje sudske odluke, odnosno svakog konkretnog zadatka provodi Sudska policija.

(4) U skladu sa sigurnosnom procjenom Sudska policija može sudu predložiti i poduzimanje drugih mjera i radnji koje će na osnovu naloga suda izvršiti nadležni organi.

Član 30. **(Fizička i tehnička zaštita objekata i imovine)**

(1) Sudska policija vrši fizičku i tehničku zaštitu objekata i imovine koju koriste pravosudne institucije i Sudska policija (u daljem tekstu: objekata koji se osiguravaju).

(2) Poslovi iz stava 1. ovog člana podrazumjevaju obavezu Sudske policije na poduzimanje potrebnih mjera za zaštitu i sigurnost objekata koji se osiguravaju, osoba koje se nalaze u objektu, praćenje i kontrolu stanja ulaska, kretanja i izlaska iz zgrade, kontrolu rada portirsko-čuvarske službe posebno u toku noći, te poduzimanje drugih potrebnih mjera za sigurnost objekata koji se osiguravaju posebno u odnosu na spriječavanje eksplozije, napada na objekat i drugih vidova ugrožavanja sigurnosti.

(3) Sudska policija u obavljanju poslova iz stava 1. ovog člana može zabraniti unošenje predmeta pogodnih za ugrožavanje sigurnosti objekta koji se osigurava i osoba, te predmeta pogodnih za ometanje rada nosilaca pravosudne funkcije i pravosudne institucije.

Član 31.
(Stepen i vrste zaštite)

(1) Na osnovu sigurnosne procjene Sudska policija određuje stepen i vrstu zaštite, te poduzima neophodne mjere i radnje u cilju adekvatnog osiguranja objekata koji se osiguravaju ili poduzimanje potrebnih mjera i radnji predlaže rukovodiocu pravosudne institucije.

(2) Sudska policija sačinjava elaborat fizičko-tehničke zaštite objekata koji se osiguravaju, sa čijim sadržajem upoznaje rukovodioca pravosudne institucije.

Član 32.
(Sigurnost u sudnicama i drugim prostorijama ili prostorima)

(1) Sudska policija brine o sigurnosti u sudnici i drugim prostorijama ili prostorima gdje se održavaju ročišta i saslušanja ili se osigurava uspješnost vođenja odgovarajućeg postupka, kojom prilikom preduzima preventivne i represivne mjere u cilju stvaranja sigurnog ambijenta za održavanje suđenja ili saslušanja.

(2) Sudska policija po odluci sudije ili predsjednika sudskog vijeća sa zasjedanja može odstraniti sve osobe koje ometaju rad suda.

Član 33.
(Fizička i tehnička zaštita osoba)

(1) Sudska policija pruža fizičku i tehničku zaštitu nosiocima pravosudnih funkcija, drugim zaposlenicima pravosudnih institucija i službenicima sudske policije i članovima njihove uže porodice.

(2) Fizička i tehnička zaštita osoba iz stava 1. ovog člana može se odrediti tokom 24 sata dnevno, ukoliko je sigurnost istih ugrožena.

(3) Poslovi iz stava 2. ovog člana obavljaju se na zahtjev nosioca pravosudne funkcije, drugih zaposlenika pravosudnih institucija ili službenika sudske policije podnesen direktoru putem pravosudne institucije, odnosno nadležne organizacione jedinice Sudske policije u kojoj radi ili shodno sigurnosnoj procjeni Sudske policije.

(4) Odluku o zaštiti, kao i stepenu i vrsti zaštite donosi direktor, na osnovu sigurnosne procjene Sudske policije.

(5) Odlukom iz stava 4. ovog člana mogu se odrediti i mjere zaštite prema imovini šticećenih osoba.

Član 34.
(Procjena sigurnosti i edukacija)

Sudska policija kontinuirano provodi procjene sigurnosti i pruža stručnu edukaciju nositeljima pravosudnih funkcija i članovima njihove uže porodice u vezi njihove sigurnosti.

Član 35. (Zaštita svjedoka)

(1) Sudska policija u skladu sa pismenom naredbom pravosudne institucije obavlja poslove zaštite svjedoka koji se u krivičnim postupcima tretiraju kao svjedoci pod prijetnjom, ugroženi svjedoci i zaštićeni svjedoci, uključujući članove porodice i druga lica u bliskoj vezi sa svjedokom.

(2) Zaštita svjedoka iz stava 1. ovog člana podrazumjeva mjere zaštite, odnosno sve pojedinačne neproceduralne mjere čija je svrha zaštita svjedoka i bliskog lica od zastrašivanja, napada ili bilo kakvih drugih posljedica zbog njegove odluke da svjedoči, odnosno sarađuje sa organima pravosuđa.

(3) Mjere kojima se obezbjeđuje zaštita svjedoka, odnosno bliskog lica su:

- a) fizička i tehnička zaštita lica, koja se sastoji u spriječavanju ugrožavanja života, zdravlja, fizičkog integriteta, slobode ili imovine svjedoka odnosno njemu bliskog lica, upotrebom fizičko – tehničkih mjera;
- b) premještanje, koje se sastoji u privremenom preseljenju svjedoka i bliskog lica iz mjesta njegovog prebivališta ili boravišta u drugo mjesto u Federaciji koje odredi nadležna organizaciona jedinica Sudske policije;
- c) druge mjere predviđene zakonom o pravilima postupka i drugim propisima.

(4) Mjere iz stava 3. tačka a) i b) ovog člana poduzimaju se na osnovu pismene saglasnosti svjedoka i bliskog lica, a u slučajevima iz stava 3. tačka b) Sudska policija sa svjedokom i bliskim licem potpisuje sporazum.

(5) Sudska policija će svjedoku odnosno njemu bliskom licu u toku primjene mjera zaštite pružiti ili organizovati pružanje potrebne ekonomske, pravne, medicinske, psihološke i socijalne pomoći.

(6) Pomoć iz stava 5. ovog člana ne može biti veća od iznosa koji je neophodan za pokrivanje životnih troškova i uključenja u novu društvenu sredinu.

(7) Sredstva za provođenje mjera zaštite svjedoka u skladu sa ovim zakonom se planiraju i obezbjeđuju u budžetu Federacije.

(8) Svi organi uprave i javne ustanove u Federaciji dužni su postupiti po zahtjevima sudske policije, te u cilju provedbe mjera zaštite svjedoka Sudskoj policiji pružiti pomoć iz svoje nadležnosti.

(9) Način vršenja poslova zaštite svjedoka, procedura postupanja sa dokumentacijom o zaštiti svjedoka, sadržaj sporazuma, način korištenja sredstava predviđenih za ovu namjenu i drugi detalji vezano za istu oblast, a u skladu sa ovim Zakonom i zakonima o pravilima postupka, uređuju se propisom koji na prijedlog direktora donosi predsjednik Vrhovnog suda.

Član 36.
(Izvršavanje drugih naredbi pravosudnih institucija)

Sudska policija izvršava i druge naredbe izdate od strane nosioca pravosudnih funkcija kojim se osigurava uspješno vođenje odgovarajućeg postupka.

Član 37.
(Propis o načinu vršenja poslova i primjeni ovlaštenja)

Način postupanja, taktika, metodika i druga pitanja od značaja za izvršenje poslova iz nadležnosti Sudske policije bliže se propisuju propisom o načinu vršenja poslova i primjeni ovlaštenja Sudske policije, koji na prijedlog direktora donosi predsjednik Vrhovnog suda.

V. - OVLAŠTENJA I PRIMJENA OVLAŠTENJA

1. Ovlaštenja

Član 38.
Ovlaštenja službenika Sudske policije

(1) Pored dužnosti i ovlaštenja propisanih Zakonom o krivičnom postupku i drugim procesnim zakonima, radi izvršenja poslova iz člana 19. ovog Zakona, Sudskoj policiji, odnosno službeniku sudske policije daju se sljedeća ovlaštenja:

- a) provjera i utvrđivanje identiteta osoba;
- b) ostvarivanje potrebnih kontakata;
- c) izdavanje upozorenja i naredbi;
- d) privođenje;
- e) privremeno ograničenje slobode kretanja;
- f) potraga za osobama i stvarima;
- g) privremeno oduzimanje predmeta;
- h) privremeno korištenje tuđih vozila i komunikacijskih sredstava;
- i) ulazak u tuđi stan i druge prostorije;
- j) pretres osoba, stana i drugih prostorija, stvari i prijevoznih sredstava;
- k) pregled osoba, stana i drugih prostorija, stvari i prijevoznih sredstava;
- l) upotreba sredstava prinude;
- m) audio i video snimanje na javnim mjestima;
- n) obrada osobnih podataka i vođenje evidencija.

2. Osnovni principi

Član 39. (Obaveza identifikacije)

(1) Službenik sudske policije se pri izvršenju poslova iz nadležnosti Sudske policije u svakoj usmenoj i pismenoj komunikaciji sa osobama dužan predstaviti kao službenik sudske policije.

(2) U izuzetnim slučajevima, kada identifikacija iz stava 1. ovog člana može ugroziti sigurnost službenika sudske policije ili druge osobe, ili dovesti u pitanje postizanje zakonitog cilja koji opravdava primjenu ovlaštenja, službenik sudske policije može se identifikovati na drugi način ili odgoditi identifikaciju.

(3) Čim okolnosti iz stava 2. ovog člana prestanu, službenik sudske policije identifikuje se na način iz stava 1. ovog člana.

Član 40. (Prikladnost i proporcionalnost primjene ovlaštenja)

(1) Primjena ovlaštenja mora biti prikladna i proporcionalna potrebi radi koje se poduzima.

(2) Ovlaštenja se primjenjuju sredstvima kojima se može postići zakoniti cilj sa najmanje štetnih posljedica i u najkraćem vremenu.

Član 41. (Odluke i naredbe za primjenu ovlaštenja)

(1) Službenik sudske policije primjenjuje ovlaštenja prema vlastitoj odluci u skladu sa zakonom, kao i na osnovu zakonite naredbe nadređenog službenika ili nadležnog organa.

(2) Službenik sudske policije neće izvršiti naredbu ukoliko bi time učinio krivično djelo propisano krivičnim zakonodavstvom u Bosni i Hercegovini.

(3) Službenik sudske policije će u slučaju iz stava 2. ovog člana, odmah podnijeti izvještaj o neizvršenju naredbe svom neposredno nadređenom službeniku, odnosno višem nadređenom službeniku ukoliko je naredba izdata od neposredno nadređenog službenika sudske policije.

(4) Ukoliko naredba bude ponovljena bez obzira na izvještaj o neizvršenju, službenik sudske policije svoj izvještaj dostavlja organizacionoj jedinici nadležnoj za unutrašnju kontrolu.

3. Primjena ovlaštenja

Član 42. (Provjera i utvrđivanje identiteta osoba)

(1) Službenik sudske policije u obavljanju poslova iz člana 19. ovog Zakona ovlašten je izvršiti provjeru i utvrđivanje identiteta.

(2) Službenik sudske policije upoznat će osobu o razlozima zbog kojih je potrebna provjera njezina identiteta.

Član 43. (Načini provjere identiteta)

(1) Službenik sudske policije provjeru identiteta osobe vrši uvidom u njezinu osobnu iskaznicu ili koji drugi javni dokument koji sadrži njezinu fotografiju i njezin potpis.

(2) Izuzetno od stava 1. ovog člana provjera identiteta može se izvršiti i na osnovu izjave druge osobe čiji je identitet utvrđen na način opisan u stavu 1. ovog člana.

(3) Kada je neophodno provjera identiteta može uključivati i provjeru boravišta ili prebivališta, što službenik sudske policije provodi kod nadležne institucije.

Član 44.

Ukoliko osoba prema kojoj se poduzima ovlaštenje utvrđivanja identiteta ne posjeduje ispravu iz člana 43. stav 1. ovog Zakona ili ukoliko postoji sumnja u vjerodostojnost te isprave, službenik sudske policije će utvrđivanje identiteta metodama i sredstvima kriminalističke tehnike zahtjevati od nadležnog organa unutrašnjih poslova.

Član 45. (Ostvarivanje potrebnih kontakata)

(1) Službenik sudske policije u obavljanju poslova iz člana 19. ovog Zakona može ostvarivati potrebne kontakte, odnosno obavljati razgovore sa osobama.

(2) Ostvarivanje potrebnih kontakata iz stava 1. ovog člana se može provoditi kroz aktivnosti Sudske policije na terenu ili u prostorijama Sudske policije u koje se može pozvati određena osoba.

(3) Pozivanje iz stava 2. ovog člana podrazumjeva pismeno pozivanje, a obavljanje razgovora se može vršiti u vremenu između 06,00 i 21,00 sat i ne može trajati duže od šest sati.

Član 46. (Izdavanje upozorenja i naredbi)

(1) Službenik sudske policije upozorit će osobu koja svojim ponašanjem, djelovanjem ili propuštanjem može ugroziti izvršenje poslova iz člana 19. ovog Zakona.

(2) Službenik sudske policije u obavljanju poslova iz člana 19. ovog Zakona može izdavati naredbe pravnim i fizičkim osobama.

(3) Upozorenje i naredbe izdaju se usmenim ili pismenim putem ili na drugi odgovarajući način (optičkim ili zvučnim signalima, rukom itd.).

Član 47. (Privođenje)

(1) Službenik sudske policije može u službene prostorije privedi:

- a) osobu koja narušava red i mir u zgradi pravosudne institucije ili u zoni objekta koji se osigurava;
- b) osobu koja prijeti, napada ili ometa rad službenika sudske policije u izvršenju konkretnih poslova i zadataka;
- c) osobu čiji je identitet potrebno utvrditi kada nema drugog načina;
- d) osobu koja se ne odazove na poziv iz člana 45. stav 2. i 3. ovog Zakona.

(2) Osobe iz stava 1. tačke a), b) i c) ovog člana se odmah po sticanju potrebnih uslova predaju nadležnom organu unutrašnjih poslova, radi preduzimanja mjera i radnji iz njihove nadležnosti.

(3) Privođenje iz stava 1. ovog člana može trajati onoliko dugo koliko je prijeko potrebno za izvršenje službenog zadatka, a najduže šest sati.

Član 48. (Privremeno ograničenje slobode kretanja)

(1) Službenik sudske policije može privremeno ograničiti kretanje osobe na određenom području ili u određenom objektu kada je to prijeko potrebno kako bi se osiguralo izvršenje poslova iz člana 19. ovog Zakona.

(2) Privremeno ograničenje slobode kretanja iz stava 1. ovog člana, može trajati onoliko dugo koliko je prijeko potrebno za realizaciju naredbe ili provođenje mjere osiguranja i zaštite i ne može se nastaviti nakon postizanja cilja zbog kojeg je bilo primjenjeno.

Član 49. (Potraga za osobama i stvarima)

(1) Službenik sudske policije ovlašten je provoditi mjere potrage za osobama prilikom postupanja po naredbama iz člana 21. i 24. ovog Zakona.

(2) Mjere potrage za stvarima službenik sudske policije poduzima u skladu sa pismenom naredbom suda.

(3) Mjere potrage u smislu ovog Zakona podrazumjevaju provođenje sigurnosno taktičkih radnji, kao što su pretraga, pregled određenih zgrada i prostorija, zasjeda, racija, djelimična i potpuna blokada saobraćaja i drugih površina.

Član 50. (Privremeno oduzimanje predmeta)

(1) Službenik sudske policije ovlašten je privremeno oduzeti predmete koji su u posjedu osoba prema kojim se poduzimaju mjere i radnje u smislu odredbi ovog Zakona, kao i posjedu drugih osoba koje ometaju ili mogu ometati izvršenje službene radnje, a koja te predmete može upotrijebiti za

samoozljeđivanje, bijeg, napad na osobe i imovinu koja se osigurava i napad na službenika sudske policije.

(2) Službenik sudske policije obavezan je izdati potvrdu o privremenom oduzimanju predmeta.

(3) Zavisno od konkretnih mjera poduzetih u provođenju poslova, privremeno oduzeti predmeti se na dalje postupanje predaju nadležnoj pravosudnoj instituciji, nadležnom organu unutrašnjih poslova, nadležnoj kazneno popravnoj ustanovi ili se po završetku službene radnje vraćaju osobi od koje su oduzeti, ukoliko nije drukčije određeno zakonom ili odlukom pravosudne institucije.

Član 51.

(Privremeno korištenje tuđih vozila i komunikacijskih sredstava)

(1) Službenik sudske policije ovlašten je privremeno koristiti tuđa vozila i komunikacijska sredstva radi osiguranja izvršenja poslova iz člana 19. ovog Zakona, u slučajevima u kojima su zbog onesposobljenosti ili nemogućnosti trenutnog korištenja raspoloživih sredstava.

(2) Službenik sudske policije tuđa vozila i komunikacijska sredstva mogu koristiti do prestanka razloga iz stava 1. ovog člana.

(3) O korištenju tuđeg vozila i komunikacijskih sredstava službenik sudske policije će izdati potvrdu.

(4) Vlasnik ili korisnik vozila ili komunikacijskog sredstva iz stava 1. ovog člana ima pravo na naknadu štete pričinjene upotrebom njegove imovine.

Član 52.

(Ulazak u stan i druge prostorije bez posebne naredbe)

(1) Službenik sudske policije pri izvršenju poslova prinudnog dovođenja osumnjičenih i optuženih osoba i lišenja slobode mogu ući u stan i druge prostorije bez posebne naredbe i bez svjedoka i u cilju pronalaska osobe pretražiti te prostorije, ako su vidjeli ili dobili informaciju da se osoba sklonila u stanu ili drugim prostorijama.

(2) U slučaju iz stava 1. ovog člana, neće se sastavljati zapisnik nego će se vlasniku, odnosno korisniku stana ili prostorije izdati potvrda u kojoj će se naznačiti razlog i vrijeme ulaznja u stan ili drugu prostoriju.

Član 53.

(Pretres osoba, stana i drugih prostorija, stvari i prijevoznih sredstava)

(1) Sudska policija u skladu sa naredom suda može vršiti pretresanje osoba, stana, ostalih prostorija i pokretnih stvari.

(2) Pretresanje iz stava 1. ovog člana se u pravilu provodi prilikom ili sa ciljem bezbjednog i nesmetanog izvršenja poslova iz člana 19. ovog Zakona.

- (3) Pretresanje iz stava 1. i 2. ovog člana se provodi u slučajevima i na način propisan odredbama Zakona o krivičnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: ZKP FBiH).
- (4) Izuzetno od stava 1. ovog člana Sudska policija pretresanje osoba, stana, ostalih prostorija i pokretnih stvari može vršiti i bez naredbe, samo u slučajevima i na način propisan odredbama ZKP FBiH.

Član 54.

(Pregled osoba, stana i drugih prostorija, stvari i prijevoznih sredstava)

- (1) Službenik sudske policije ovlašten je da izvrši pregled osoba, stvari koje osoba nosi sa sobom i prijevoznih sredstava kada je to neophodno radi izvršenja poslova iz člana 19. ovog Zakona, a koji bi mogli biti iskorišteni za samoozljeđivanje, bijeg, napad na osobe i imovinu koja se osigurava, napad na službenika sudske policije ili ometanje provođenja odgovarajućeg postupka.
- (2) Pregled osobe u svrhu iz stava 1. ovog člana obuhvata uvid u sadržaj njezine odjeće i obuće.
- (3) Pregled stvari koje osoba nosi sa sobom obuhvata pregled stvari koje su kod osobe ili u njezinoj neposrednoj blizini.
- (4) Pregled prevoznih sredstava obuhvata pregled svih otvorenih i zatvorenih prostora prevoznog sredstva i predmeta koji se u njima prevoza.

Član 55.

- (1) Prilikom pregleda iz člana 54. ovog Zakona službenik sudske policije ovlašten je koristiti tehnička pomagala i službene pse.
- (2) Pregled osoba iz člana 54. stav 1. i 2. ovog Zakona obavlja osoba istog spola, izuzev u slučajevima kada je neophodan hitan pregled osobe kako bi joj se oduzelo oružje ili drugi predmet kojim se može izvesti napad na objekat, drugu osobu ili samopovrijeđivanje.

Član 56.

(Vrsta sredstva prinude)

- (1) Službenik sudske policije u obavljanju poslova iz nadležnosti Sudske policije može upotrijebiti sredstva prinude i to :
 - a) vatreno oružje;
 - b) fizičku snagu;
 - c) policijsku palicu;
 - d) sredstva za vezivanje;
 - e) sredstva za oneseposobljavanje;
 - f) hemijska sredstva;
 - g) službene pse;
 - h) sredstva za prisilno zaustavljanje vozila;
 - i) sredstva za prisilno zaustavljanje osoba;

- j) eksplozivne naprave i
- k) druga sredstva prinude.

Član 57. **(Uslovi i način upotrebe sredstava prinude)**

(1) Službenik sudske policije prije upotrebe sredstava prinude se predstavlja kao službenik sudske policije, izdaje naređenje i upozorenje osobi prema kojoj upotrebljava sredstva prinude, osim ako bi to ugrozilo sigurnost službenika sudske policije ili druge osobe, ili bi to bilo očigledno neprimjereno ili besmisleno u konkretnim okolnostima.

(2) Pod naređenjem i upozorenjem za upotrebu sredstava prinude podrazumijeva se verbalno upozorenje (jasno i glasno izgovaranje naredbe i upozorenja), kao i vizuelno upozorenje (stavljanje sredstva prinude u položaj za upotrebu, vađenje oružja iz futrole, repetiranje i sl.), odnosno preduzimanja radnji koje predhode upotrebi sredstava prinude.

(3) Prilikom upotrebe sredstava prinude službenik sudske policije vodi računa o životu, zdravlju i ljudskom dostojanstvu čovjeka i o imovini fizičkih i pravnih osoba.

Član 58. **(Uslovi za upotrebu vatrenog oružja)**

(1) U izvršavanju poslova iz člana 19. ovog Zakona, službenik sudske policije može upotrijebiti vatreno oružje, ako drugačije ne može:

- a) zaštititi sebe ili druge osobe, ako trenutne okolnosti ukazuju na opasnost da će se ugroziti njegov ili životi drugih;
- b) odbiti neposredni napad kojim se ugrožava njegov život ili život drugih osoba koje je dužan štititi;
- c) odbiti neposredni napad na objekat koji je dužan štititi, ako se istim ugrožava njegov ili život osoba koje je dužan štititi;
- d) spriječiti bijeg osumnjičenog, optuženog ili osuđenoga, ako osobite okolnosti opravdavaju bojazan da će ta osoba neposredno ugroziti živote drugih.

Član 59. **(Opasnost po život)**

Opasnost u smislu člana 58. stav 1. tačka a) ovog zakona podrazumjeva postojanje osnova sumnje da osoba posjeduje vatreno oružje, eksplozivnu napravu ili drugo opasno oruđe i da će ga upotrijebiti.

Član 60. **(Neposredan napad)**

(1) Kao neposredni napad u smislu člana 58. stav 1. tačka b) i c) ovog zakona smatra se istovremeni protivpravni:

- a) napad vatrenim oružjem samim potezanjem vatrenog oružja ili pokušajem da se ono potegne, a pokušajem potezanja smatra se pokret učinjen prema

- vatrenom oružju;
- b) napad opasnim oruđem ili drugim predmetom kojim se može ugroziti život;
 - c) napad koji istovremeno vrše dvije ili više osoba;
 - d) napad na mjestu i u vrijeme, kada se objektivno, ne može očekivati pomoć;
 - e) napad očigledno fizički snažnije osobe ili osobe koja se služi posebnim vještinama.

Član 61.
(Pojam upotrebe vatrenog oružja)

Pod upotrebom vatrenog oružja u smislu ovog Zakona, smatra se usmjeravanje vatrenog oružja prema osobi.

Član 62.
(Način upotrebe vatrenog oružja)

(1) Kada su ispunjeni uslovi za upotrebu vatrenog oružja iz člana 58. stav 1. tačka d) ovog Zakona i osoba počne da bježi, službenik sudske policije će pokušati da ga zaustavi, uz istovremeni poziv: "Stoj, sudska policija, pucat ću".

(2) Ako osoba ne stane, službenik sudske policije će ponoviti poziv, pa ako osoba ni na ponovljeni poziv ne stane, službenik sudske policije će upotrijebiti vatreno oružje.

(3) Noću, u gustom magli, na nepreglednom terenu ili u šumi, kao i kada osoba bježi prema šumi ili u pravcu objekta gdje se može sakriti, vatreno oružje može se upotrijebiti i poslije prvog poziva osobi da stane.

(4) Službenik sudske policije će pri upotrebi vatrenog oružja dati osobi dovoljno vremena da poslušati upozorenje i postupi po naređenju, izuzev ako konkretne okolnosti diktiraju potrebu za neodložnom akcijom, radi zaštite života službenika sudske policije ili druge osobe.

(5) Ako je to u konkretnim okolnostima moguće, službenik sudske policije neće usmjeravati hice u vitalne dijelove tijela.

(6) Službenik sudske policije neće ispaljivati hice upozorenja.

(7) Ako osoba bježi prema okupljenim građanima, pa postoji opasnost da bi neko od građana, od upotrebe vatrenog oružja mogao biti povrijeđen, službenik sudske policije ne smije upotrijebiti vatreno oružje.

(8) Službenik sudske policije ne smije upotrijebiti vatreno oružje protiv vozila i plovila u pokretu, osim, ako se to vozilo i plovilo koristi kao sredstvo neposrednog napada prema službeniku sudske policije i osobi koja se štiti, ili ako je to neophodno radi sprječavanja neposrednog napada u slučaju pucanja iz oružja na službenika sudske policije i osobe koja se štiti.

Član 63.
(Naredba za upotrebu vatrenog oružja)

(1) Službenik sudske policije može upotrijebiti vatreno oružje samoinicijativno ili po naredbi neposrednog rukovodioca.

(2) Službenik sudske policije koji obavlja poslove i zadatke u sastavu patrole, tima ili grupe može da upotrijebi vatreno oružje samo po naredbi neposrednog rukovodioca, izuzev, ako je upotreba vatrenog oružja jedino sredstvo za odbranu od neposrednog napada i opasnosti, tada oružje može da upotrijebi i prije izdate naredbe.

(3) Naredbu za upotrebu vatrenog oružja neposredni rukovodilac može izdati samo na mjestu događaja i u skladu sa članom 53. ovog Zakona.

Član 64.
(Upotreba prema životinjama)

Vatreno oružje može se upotrijebiti prema životinjama ako neposredno ugrožavaju živote službenika sudske policije ili osobe koja se štiti.

Član 65.
(Traženje pomoći)

Upotreba vatrenog oružja pucanjem u zrak radi signalizacije i traženja pomoći, ne smatra se upotrebom vatrenog oružja u smislu ovog Zakona.

Član 66.
(Uslovi za upotrebu drugih sredstava prinude)

(1) U izvršavanju poslova iz člana 19. ovog Zakona, službenik sudske policije može upotrijebiti druga sredstva prinude ako drugačije ne može:

- a) da spriječi napad na službenika sudske policije;
- b) da spriječi napad na osobu koju su dužni da štite;
- c) da spriječi otpor osobe prema kojoj se izvršava nalog;
- d) da spriječi otpor osobe koja ometa izvršenje službenog zadatka;
- e) da spriječi bijeg osobe;
- f) da spriječi samopovrjeđivanje osobe;
- g) da spriječi prouzrokovanje materijalne štete na objektima i drugoj imovini koju osigurava.

Član 67.
(Ograničenja upotrebe sredstava prinude)

(1) Sredstva prinude se ne mogu upotrijebiti prema osobama mlađim od četrnaest godina, očigledno bolesnim, starim i iznemoglim osobama, teškim invalidima i ženama čija je trudnoća vidljiva.

(2) Izuzetno od odredbe stava 1. ovog člana, službenik sudske policije može upotrijebiti sredstva prinude i prema tim osobama, ako neka od tih osoba vatrenim oružjem, oruđem ili drugim opasnim predmetima neposredno

ugrožava život službenika sudske policije, život osobe koja se štiti i život osobe prema kojoj se izvršava nalog.

Član 68.

(Izvjestavanje o upotrebi sredstava prinude)

(1) O svakoj upotrebi sredstava prinude, u skladu sa ovim Zakonom, službenik sudske policije koji je upotrijebio i naredio upotrebu sredstava prinude, dužan je podnijeti pisani izvještaj.

(2) O upotrebi sredstva za vezivanje osoba predhodno lišenih slobode, neće se sačinjavati izvještaj iz stava 1. ovog člana.

Član 69.

(Ocjena zakonitosti i pravilnosti upotrijebljenih sredstava prinude)

O zakonitosti i pravilnosti upotrijebljenih sredstava prinude u smislu ovog Zakona, od strane službenika sudske policije odlučuje organizaciona jedinica nadležna za unutrašnju kontrolu.

Član 70.

(Propis o upotrebi sredstava prinude)

Predsjednik Vrhovnog suda, na prijedlog direktora, donosi propis o upotrebi sredstava prinude, kojim utvrđuje definicije, vrste, obuku, uslove i način upotrebe sredstava prinude, izvještavanje, dokumentovanje, ocjenu zakonitosti i pravilnosti, evidentiranje, analizu i posttraumatsko savjetovanje nakon upotrebe sredstava prinude od strane službenika sudske policije.

Član 71.

(Pomoć građana službeniku sudske policije)

(1) Osoba koja na zahtjev službenika sudske policije pruži pomoć ili samoinicijativno učestvuje u savlađivanju osobe koja pruža otpor ili hvatanju osobe koja je pobjegla i tom prilikom bude ozlijeđene, razboli se ili trajnije bude spriječena za rad, ima prava iz socijalnog osiguranja, kao i osoba u stalnom radnom odnosu.

(2) Ako osoba iz stava 1. ovog člana, prilikom pružanja pomoći službeniku sudske policije izgubi život, pokopat će se o trošku Sudske policije, u mjestu koje odredi njezina porodica.

(3) U slučaju iz stava 2. ovog člana, porodici ili osobi koju je izdržavala poginula osoba pripada jednokratna novčana pomoć, koja ne može biti manja od ukupne plaće koju je poginula osoba ostvarila za posljednjih šest mjeseci, ili šest prosječnih mjesečnih plaća isplaćenih u Federaciji, ako je to za njih povoljnije ili poginula osoba nije bila u radnom odnosu.

(4) Osoba iz stava 1. i osoba iz stava 3. ovog člana ima pravo na naknadu štete ukoliko nisu obeštećene nakon ostvarivanja prava iz st. 1. do 3. ovog člana.

Član 72.
(Audio i video snimanje na javnim mjestima)

Radi izvršenja poslova iz člana 19. ovog Zakona službenik sudske policije može vršiti audio i video snimanje osobe ili grupe osoba, okruženja i svake druge okolnosti ili predmeta.

Član 73.
(Obrada podataka i vođenje evidencija)

(1) Sudska policija ovlaštena je obrađivati podatke i voditi evidencije o osobama i aktivnostima vezanim za izvršenje poslova iz člana 19. ovog Zakona i primjeni ovlaštenja iz člana 38. ovog Zakona.

(2) Osobni podaci o određenoj identificiranoj osobi ili o osobi koju je moguće identificirati, a koji se prikupljaju, obrađuju, koriste i pohranjuju u skladu sa ovim Zakonom, provodi se u skladu sa važećim zakonima i propisima o zaštiti osobnih podataka.

(3) Način obrade podataka, izgled, sadržaj i način vođenja evidencija uređuje se propisom koji na prijedlog direktora donosi predsjednik Vrhovnog suda.

DIO TREĆI
RADNI ODNOSI

VI. – RADNI ODNOSI U SUDSKOJ POLICIJI

Član 74.
(Zaposleni u Sudskoj policiji)

(1) Poslove u Sudskoj policiji obavljaju službenici sudske policije, državni službenici i namještenici.

(2) Nacionalna zastupljenost u Sudskoj policiji odražava nacionalnu strukturu stanovništva Federacije prema popisu stanovništva.

Član 75.
(Službenik sudske policije)

(1) Službenik sudske policije je ovlaštena službena osoba koja neposredno radi na poslovima i zadacima i primjenjuje ovlaštenja utvrđena ovim Zakonom.

(2) Službenik sudske policije u pravima iz radnog odnosa, zdravstvenog, mirovinskog - invalidskog, kao i drugim pravima po osnovu rada, a koja nisu propisana ovim Zakonom, izjednačavaju se sa pravima koja imaju policijski službenici Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova - Federalnog ministarstva unutarnjih poslova.

Član 76.
(Državni službenik i namještenik)

Radni odnosi državnih službenika i namještenika zaposlenih u Sudskoj policiji regulisana su odgovarajućim Federalnim propisima.

VII. – DUŽNOSTI I PRAVA SLUŽBENIKA SUDSKE POLICIJE

1. – Dužnosti

Član 77.
(Dužnosti službenika sudske policije)

(1) Službenik sudske policije dužan je poznavati zakone i druge propise na osnovu kojih vrši službu i stalno se stručno usavršavati.

(2) Službenik sudske policije dužan je postupiti po zakonitom naređenju rukovodioca.

(3) Službenik sudske policije pri obavljanju svojih dužnosti rukovodit će se općim interesom, te naročito služiti i pomagati javnosti.

(4) Službenik sudske policije bit će nepristran te izbjegavati aktivnosti ili propuste koji su nespojivi s dužnostima ili koji krše dužnosti propisane ovim Zakonom.

(5) Službenik sudske policije uvijek će se suzdržavati od javnog ispoljavanja političkih uvjerenja, a od javnog ispoljavanja vjerskih uvjerenja dok je na dužnosti.

(6) Službenik sudske policije neće tražiti niti prihvaćati za sebe ili svoje srodnike bilo kakvu dobit, korist, uslugu ili kakvu drugu naknadu, osim onih dozvoljenih ovim Zakonom.

(7) Službenik sudske policije će i tokom i izvan radnoga vremena djelovati na način koji odgovara interesu i ugledu Sudske policije.

(8) Službenik sudske policije koji nije na dužnosti, a zatekne se na mjestu izvršenja krivičnog djela ili narušavanja javnog reda i mira može primjeniti ovlaštenja i sredstva prinude u skladu sa odredbama ovog Zakona, o čemu je odmah po sticanju uslova dužan obavjestiti nadležni organ unutrašnjih poslova i neposrednog rukovodioca.

(9) Službenik sudske policije dužan je u svrhu provjere njegove posebne psihičke i tjelesne zdravstvene sposobnosti pristupiti sistematskom kontrolnom zdravstvenom pregledu, a na obrazloženi prijedlog liječnika primarne zdravstvene zaštite ili nadređenog rukovodioca i vanrednom kontrolnom zdravstvenom pregledu.

(10) Službenik sudske policije je u slučaju da se protiv njega vodi krivični i prekršajni postupak isto dužan prijaviti neposrednom rukovodiocu, osim prekršaja iz oblasti sigurnosti prometa.

(11) Službenik sudske policije pridržavat će se i svih drugih dužnosti propisanih ovim zakonom i podzakonskim propisima.

(12) Pravila ponašanja, međusobni odnosi službenika sudske policije i odnosi prema građanima propisuju se Kodeksom ponašanja službenika sudske policije, koji na prijedlog direktora donosi predsjednik Vrhovnog suda.

Član 78. (Nespojivost)

(1) Službenik sudske policije ne može obnašati dužnost ili obavljati djelatnosti koje su nespojive s njegovim službenim dužnostima, a posebno:

- a) ne može biti nosiocem bilo kakve javne dužnosti;
- b) ne može obavljati nikakvu dodatnu djelatnost uz naknadu, osim uz odobrenje rukovodioca;
- c) ne može biti članom političke stranke niti slijediti upute političkih stranaka, niti u uniformi pristvovati skupovima političkih stranaka ili drugim političkim skupovima, osim ukoliko je na dužnosti;
- d) ne može davati javne izjave niti na drugi način komentirati rad i aktivnosti Sudske policije bez odobrenja rukovodioca.

(2) Službenik sudske policije dat će ostavku kada je imenovan na izbornu javnu dužnost bilo kojeg organa vlasti u Bosni i Hercegovini.

(3) Po postavljenju za službenika sudske policije, službenik sudske policije, u skladu sa ovim Zakonom, daje sva obavještenja o dužnostima i djelatnostima koje obavlja on ili članovi njegove uže porodice, kao i podatke o imovini kojom on ili članovi njegove uže porodice raspolažu.

(4) Članovi uže porodice, u smislu ovog zakona, su bračni ili izvanbračni partner službenika, njegovi srodnici po krvi u pravoj liniji, usvojlac i usvojenik, staratelj i šticećenik, te dijete bračnog partnera (pastorak).

(5) Svi podaci iz ovoga člana pohranjuju se u kadrovskoj evidenciji Sudske policije i redovno se ažuriraju, u skladu sa važećim zakonima i propisima o zaštiti ličnih podataka.

Član 79. (Obaveza čuvanja tajne)

(1) Službenik sudske policije će čuvati kao tajne sve povjerljive podatke i materijale do kojih dođe, osim kada vršenje dužnosti ili zakonske odredbe zahtjevaju drugačije.

(2) Obaveze čuvanja tajnog povjerljivog podatka i materijala iz stava 1. ovog člana se nastavlja i nakon prekida radnog odnosa službenika sudske policije.

(3) Predsjednik Vrhovnog suda može iz valjanog razloga ili po zahtjevu ovlaštenog organa osloboditi sadašnjeg ili bivšeg službenika sudske policije obaveze čuvanja službene tajne.

(4) Predsjednik Vrhovnog suda donosi propis o rukovanju povjerljivim podacima, materijalima i službenim tajnama koje se koriste unutar Sudske policije, a koje nisu vojna tajna ili tajna Federacije. Ovim propisom se utvrđuju kriteriji za određivanje šta se smatra povjerljivim podatkom ili materijalom i službenom tajnom.

2. – Prava

Član 80. (Prava službenika sudske policije)

Službenik sudske policije ima pravo :

- a) na stalni radni odnos do trenutka dok se ne steknu uvjeti za penzionisanje, ako nije drugačije propisano ovim zakonom;
- b) na odmor i odsustva, kako je određeno ovim zakonom i podzakonskim propisima;
- c) biti nagrađen za dužnosti i obavljanje poslova, kako je određeno ovim zakonom i odgovarajućim propisima;
- d) na plaću i naknade, u skladu sa zakonom i odgovarajućim propisima;
- e) na napredovanje u karijeri i profesionalni razvoj kroz obuku i na drugi način;
- f) osnivati i učlanjivati se u sindikat ili profesionalno udruženje, u skladu sa zakonom;
- g) na štrajk u skladu sa pozitivnim propisima kojima se uređuje ova oblast, pod uslovom da se ne ugrozi izvršenje poslova iz člana 19. ovog Zakona;
- h) na pošteno i pravično postupanje, bez obzira na spol, rasu, nacionalno ili društveno porijeklo, vjeroispovijest, entitetska pripadnost, mjesto stanovanja, političko ili drugo uvjerenje, rođenje, dob, imovinski, bračni ili drugi status;
- i) da nadređeni i podređeni postupaju s njim uz poštivanje ljudskog dostojanstva, te da se nepotrebno ne dovodi u fizičku opasnost.

Član 81. (Uniforma, oznake, oprema i naoružanje)

(1) Službenik sudske policije ima pravo na besplatnu uniformu, opremu i naoružanje za obavljanje poslova.

(2) Službenik sudske policije zbog specifičnosti prirode određenih poslova i zadataka i u skladu sa prihvaćenim policijskim standardima, određene poslove i zadatke može izvršavati u civilnoj odjeći ili posebnoj službenoj uniformi i sa opremom.

(3) Predsjednik Vrhovnog suda, na prijedlog direktora, donosi propis o izgledu i nošenju uniforme i oznaka, opreme, držanju i nošenju naoružanja i municije u Sudskoj policiji.

Član 82.
(Službena iskaznica i značka)

(1) Službenik sudske policije svojstvo službenika sudske policije dokazuje iskaznicom i značkom Sudske policije koja mora biti prepoznatljiva javnosti kao oznaka Sudske policije.

(2) Službenu iskaznicu i značku Sudske policije, predsjedniku Vrhovnog suda i službeniku sudske policije izdaje direktor.

(3) Kandidati koji prolaze obuku za rad u Sudskoj policiji nemaju službenu iskaznicu i značku Sudske policije, već tokom obuke imaju iskaznicu kadeta.

(4) Izgled službene iskaznice, iskaznice kadeta i značke Sudske policije, postupak izdavanja, oduzimanja i druga pitanja u vezi istog, na prijedlog direktora propisuje predsjednik Vrhovnog suda.

Član 83.
(Privremena nesposobnost)

(1) Službeniku sudske policije ne može prestati radni odnos na osnovu njegove privremene nesposobnosti za rad uslijed bolesti ili povrede na radu ili van rada.

(2) Na ostvarivanje prava službenika sudske policije neće uticati privremena nesposobnost za rad uslijed bolesti ili povrede na radu ili van rada.

(3) Službenik sudske policije kojem nadležno tijelo mirovinsko-invalidskog osiguranja utvrdi trajnu nesposobnost za vršenje poslova Sudske policije, može se rasporediti na upražnjeno radno mjesto državnog službenika ili namještenika u Sudskoj policiji, ukoliko ispunjava uslove za navedeno radno mjesto.

Član 84.
(Pravo na pravnu pomoć)

(1) Ako se protiv službenika sudske policije pokrene krivični, prekršajni ili parnični postupak zbog upotrebe sredstava prinude ili drugih radnji tokom izvršenja zadataka, Sudska policija će službeniku sudske policije osigurati pravnu pomoć, izuzev ako je službenik sudske policije djelovao izvan okvira svojih ovlaštenja ili ih je zloupotrijebio.

(2) Pravna pomoć također će se osigurati službeniku sudske policije kao oštećeniku u postupku za naknadu štete, odnosno njegovoj porodici, ukoliko je šteta nanesena u izvršenju ili u vezi sa izvršenjem zadataka Sudske policije, izuzev ako je službenik sudske policije djelovao izvan okvira svojih ovlaštenja ili ih je zloupotrijebio.

(3) Pod uvjetima iz st. 1. i 2. ovoga člana Sudska policija će osigurati službeniku sudske policije pravnu pomoć i nakon prestanka radnoga odnosa, izuzev u slučaju da ima pravo na istu pravnu pomoć po nekom drugom osnovu.

(4) Sudska policija će pravnu pomoć osigurati i građaninu koji je pomogao službeniku sudske policije ako je protiv građanina pokrenut krivični postupak zbog djelovanja koje je u vezi sa pruženom pomoći.

VIII.– UPRAŽNJENA RADNA MJESTA I ZAPOŠLJAVANJE

1. Upražnjena radna mjesta

Član 85. (Nivoi pristupa)

(1) Nivoi pristupa Sudskoj policiji mogu biti:

- a) u činu sudskog policajca - kao prvi nivo pristupanja za kandidate sa najmanje IV stepenom školske spreme,
- b) u činu mlađeg inspektora sudske policije - kao drugi nivo pristupa za kandidate sa najmanje VI stepenom školske spreme.

(2) Izuzetno od stava 1. ovog člana pristup Sudskoj policiji se može vršiti u bilo koji od činova za kandidate koji posjeduju odgovarajući čin u drugim policijskim organima, pod uslovom da se to radno mjesto nije moglo popuniti interno.

Član 86. (Utvrđivanje upražnjenih radnih mjesta)

(1) Direktor uz predhodnu saglasnost predsjednika Vrhovnog suda, utvrđuje slobodna radna mjesta za zapošljavanje.

(2) Upražnjena radna mjesta utvrđuju se radi periodičnog zapošljavanja novih službenika sudske policije kako bi se održao propisani maksimum radnih mjesta i održavala operativnost Sudske policije.

Član 87. (Opće osnove za zapošljavanje)

(1) Sudska policija zapošljava najbolje prijavljene kandidate, te osigurava isključenje iz postupka kandidata koji ne ispunjavaju uvjete.

(2) Zapošljavanje službenika sudske policije zasniva se na:

- a) raspoloživosti radnih mjesta;
- b) javnom konkursu;
- c) prethodnom utvrđivanju uvjeta;
- d) transparentnom postupku odabira.

2. Uvjeti

Član 88. (Opći uvjeti)

(1) Da bi bila zaposlena kao službenik sudske policije osoba mora ispunjavati slijedeće opće uvjete:

- a) državljanstvo Bosne i Hercegovine;
- b) životna dob između 18 i 27 godina života za početni čin sudski policajac i do 35 godina života za početni čin mlađi inspektor sudske policije;
- c) najmanje IV stepen školske spreme za čin sudski policajac, a najmanje VI stepen školske spreme ili ekvivalentno obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja za čin mlađega inspektora sudske policije;
- d) posebna psihička i tjelesna zdravstvena sposobnost u skladu sa propisom koji na prijedlog direktora donosi predsjednik Vrhovnog suda;
- e) da nije otpuštena iz institucije državne uprave ili iz vojne službe u Bosni i Hercegovini kao rezultat disciplinske mjere;
- f) da protiv njega nije pokrenut krivični postupak i da nije izrečena pravosnažna kazna zatvora za krivično djelo, osim za krivična djela protiv sigurnosti prometa;
- g) da je dostojan za obavljanje poslova službenika sudske policije;

Član 89. (Dostojnost)

(1) Dostojnost za obavljanje poslova službenika sudske policije u smislu člana 88. stav 1. tačka g) ovog zakona podrazumjeva da:

- a) osoba nije kažnjavana za prekršajno djelo protiv javnog reda i mira sa obilježjem nasilja ili za drugo prekršajno djelo koje ga čini nedostojnim za obavljanje službe;
- b) osoba čije dosadašnje ponašanje, navike ili sklonosti ukazuju na nepouzdanost za obavljanje službe;

(2) Dostojnost iz stava 1. ovog člana utvrđuje Sudska policija na način utvrđen u propisu o radnim odnosima.

Član 90. (Dodatni uvjeti)

Pored općih uvjeta iz člana 88. ovog Zakona, predsjednik Vrhovnog suda, na prijedlog direktora Sudske policije, može odrediti i dodatne posebne uvjete koje smatra neophodnim zbog prirode posla, a u skladu sa propisom kojim se uređuje unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta u Sudskoj policiji.

3. Zapošljavanje

Član 91. (Komisija za izbor)

(1) Direktor uz saglasnost predsjednika Vrhovnog suda, uspostavlja Komisiju za izbor i zapošljavanje službenika sudske policije (u daljem tekstu: Komisija za izbor i zapošljavanje), kako bi se osigurala pravičnost i transparentnost postupka zapošljavanja.

(2) Komisija iz stava 1. ovog člana se sastoji od pet članova iz reda službenika sudske policije, sa mandatom do okončanja postupka odabira kandidata.

Član 92. (Testiranje kandidata)

(1) Kandidati koji ispunjavaju uvjete propisane ovim Zakonom testiraju se iz sljedećih oblasti:

- a) test općega znanja, uključujući pismeni rad;
- b) test tjelesne sposobnosti;
- c) intervju;
- d) drugi oblici testiranja za koje se smatra da su potrebni ili opravdani.

(2) Kandidat koji ne prođe jedan od testova iz stava 1. ovog člana isključuje se iz daljnjeg postupka odabira.

Član 93. (Objava rezultata)

(1) Sudska policija o rezultatima postignutim na svakom testu, kao i konačnim rezultatima svih kandidata koji su pristupili testovima, najkasnije u roku od 30 dana od dana posljednjeg testiranja upoznaje sve kandidate.

(2) Na bodovnoj listi iz stava 1. ovog člana navode se i kandidati koji su uspješno završili testiranje i kandidati koji su predloženi za zapošljavanje.

(3) Kandidat koji je pristupio testiranju ima pravo pristupa rezultatima svojih testova.

Član 94. (Žalba)

(1) U roku od osam dana od dana obavještenja iz člana 93. stav 1. ovog Zakona svaki kandidat može izjaviti žalbu Odboru sudske policije.

(2) Kada je izjavljena žalba iz stava 1. ovog člana, postupak odabira se obustavlja.

(3) Kada Odbor sudske policije odluči o svim podnijetim žalbama, direktor će uz predhodnu saglasnost predsjednika Vrhovnog suda, odobriti konačnu listu svih kandidata predloženih za zapošljavanje.

(4) Sudska policija objavljuje konačnu listu iz stava 3. ovog člana, o čemu upoznaje sve kandidate.

Član 95.
(Ugovor o međusobnim pravima i obavezama)

(1) Na osnovu konačne liste iz člana 94. stav 3. ovog zakona, direktor sa izabranim kandidatima potpisuje ugovore o međusobnim pravima i obavezama za vrijeme trajanja obuke.

(2) Oblik i sadržaj ugovora iz stava 1. ovog člana utvrđuje se propisom o postavljanju i raspoređivanju službenika sudske policije.

Član 96.
(Samovoljno napuštanje obuke i isključenje kadeta)

Kadet koji je u skladu sa ovim Zakonom upućen na osnovnu obuku, a koji samovoljno napusti obuku ili je isključen sa obuke svojom krivicom, nadoknadit će Sudskoj policiji troškove obuke.

Član 97.
(Propis o radnim odnosima)

Način rada, postupak izbora, sadržaj testova, proceduru testiranja i druga pitanja od značaja za postupak izbora i zapošljavanja uređuje se propisom kojim se uređuju radni odnosi u Sudskoj policiji, koji na prijedlog direktora donosi predsjednik Vrhovnog suda.

IX. – POSTAVLJENJE I RASPOREĐIVANJE

1. Postavljenje kadeta

Član 98.
(Postavljenje kadeta)

(1) Po uspješnom okončanju osnovne obuke direktor sa kadetom potpisuje ugovor o radu i istog postavlja na radno mjesto službenika sudske policije.

(2) Oblik i sadržaj ugovora iz stava 1. ovog člana utvrđuje se propisom o postavljanju i raspoređivanju službenika sudske policije.

(3) Kadet stupa na posao nakon date i potpisane izjave teksta zakletve.

(4) Tekst i način davanja izjave zakletve utvrđuje se propisom koji na prijedlog direktora donosi predsjednik Vrhovnog suda.

Član 99. (Probni rad)

(1) Osoba primljena na radno mjesto službenika sudske policije u smislu člana 85. stav 2. ovog Zakona i kadet postavljen na radno mjesto službenika sudske policije je na probnom radu.

(2) Probni rad službenika sudske policije obuhvaća uvođenje u posao i radno razdoblje koje ukupno traje šest mjeseci.

(3) U slučaju da službenik sudske policije na probnom radu bude privremeno spriječen za obavljanje probnog rada zbog bolovanja, porodijskog odsustva, odnosno iz drugog opravdanog razloga, trajanje probnog rada produžit će se za onoliko vremena koliko je trajala privremena spriječenost za obavljanje probnog rada.

(4) Za vrijeme probnog rada službenik sudske policije obavlja poslove i primjenjuje ovlaštenja i sredstva prinude utvrđena ovim Zakonom i podzakonskim propisima.

Član 100. (Ocjena probnog rada)

(1) Za organizaciju i ocjenu probnog rada službenika sudske policije po isteku istog odgovoran je rukovodilac osnovne organizacione jedinice ili drugi rukovodilac kojeg odredi direktor.

(2) U slučaju da ocjena rada bude:

- a) "zadovoljava" ili viša – Sudska policija potvrđuje zapošljavanje službenika sudske policije;
- b) "nezadovoljava" – Sudska policija otpušta službenika sudske policije koji gubi svoj status, bez prava na naknadu zbog otpuštanja iz službe.

(3) Službenik sudske policije protiv rješenja o ocjeni iz stava 2. tačka b) ovog člana ima pravo podnijeti žalbu Odboru sudske policije u roku od 15 dana od dana prijema rješenja o ocjeni.

2. Raspoređivanje službenika sudske policije

Član 101. (Raspored službenika sudske policije)

(1) Službenik sudske policije može biti raspoređen na drugo radno mjesto istog čina unutar Sudske policije. Takav raspored može uključivati i raspored na drugu lokaciju izvan trenutnog radnog mjesta.

(2) Raspored službenika sudske policije u smislu stava 1. ovog člana, na lokaciju koja je 70 ili više kilometara udaljena od njegova sadašnjeg radnog mjesta ili njegovog prebivališta može se izvršiti:

- a) na zahtjev službenika sudske policije;

- b) kada ga je odabrao direktor, nakon što se službenik sudske policije prijavio na upražnjeno radno mjesto koje je interno objavljeno ili
- c) rješenjem o internom rasporedu, bez njegove saglasnosti.

(3) Rješenje o internom rasporedu bez saglasnosti službenika, direktor može donijeti samo kada je to u interesu Sudske policije i samo onda kada nijedan službenik sudske policije nije mogao biti odabran u skladu sa stavom 2. tačka a) ili b) ovog člana.

(4) Raspored službenika sudske policije prema stavu 2. tačka c) ovog člana ne može trajati duže od jedne godine i ne može se ponoviti bez saglasnosti raspoređenog službenika sudske policije.

(5) Na rješenje o internom rasporedu službenik sudske policije može podnijeti žalbu Odboru sudske policije u roku od osam dana po prijemu rješenja.

(6) Žalba iz stava 5. ovog člana ne odlaže izvršenje naredbe.

Član 102.

(Raspored službenika sudske policije u posebnim okolnostima)

(1) Izuzetno od člana 101. ovog Zakona, radi obavljanja hitnih službenih zadata, potrebe za zamjenom službenika i drugim posebnim okolnostima, službenik sudske policije može biti raspoređen na drugo radno mjesto unutar Sudske policije ili na drugu lokaciju izvan trenutnog radnog mjesta.

(2) Rješenje o rasporedu iz stava 1. ovog člana donosi direktor, a isti može trajati najduže tri mjeseca i takva se vrsta raspoređivanja za istog službenika sudske policije može izvršiti jednom u četiri godine.

(3) Za vrijeme rasporeda iz stava 1. ovog člana službenik sudske policije ne može imati manja prava iz radnog odnosa, u odnosu na prava koja je imao prije rasporeda.

(4) Na rješenje o rasporedu iz stava 2. ovog člana službenik sudske policije može podnijeti žalbu Odboru sudske policije u roku od osam dana po prijemu rješenja.

(5) Žalba iz stava 4. ovog člana ne odlaže izvršenje naredbe.

3. Raspoređivanje direktora i zamjenika direktora

Član 103.

(Raspoređivanje direktora i zamjenika direktora)

(1) Direktor i zamjenik direktora se biraju iz reda službenika sudske policije u skladu sa uslovima utvrđenim ovim zakonom i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sudskoj policiji.

(2) Direktora i zamjenika direktora raspoređuje i razrješava predsjednik Vrhovnog suda.

(3) Direktor i zamjenik direktora ne mogu biti iz istog naroda.

4. Raspoređivanje u inostranstvo

Član 104. (Raspored u inostranstvo)

(1) Kada interes Sudske policije to zahtjeva, službenik sudske policije se može rasporediti na rad izvan područja Bosne i Hercegovine u okviru svojih redovnih dužnosti ili u okviru saradnje sa inostranim nadležnim tijelima ili međunarodnim organizacijama.

(2) Raspored u inostranstvo moguć je samo uz saglasnost službenika sudske policije.

(3) Raspored iz stava 1. ovog člana vrši se u skladu sa propisima koje donosi organ nadležan za regulisanje takvih pitanja u skladu sa Ustavom Bosne i Hercegovine. Modaliteti takvog rasporeda utvrđuju se u dogovoru između Sudske policije i navedenog nadležnog organa.

5. Raspoređivanje u niži čin

Član 105. (Raspoređivanje na radno mjesto za koje je propisan niži čin)

(1) Direktor uz saglasnost službenika sudske policije, može rasporediti službenika sudske policije na radno mjesto za koje je propisan niži čin od onog koji službenik sudske policije ima.

(2) Raspored na radno mjesto za koje je propisan niži čin od onoga koji službenik sudske policije se može izvršiti i bez saglasnosti službenika sudske policije u sljedećim izuzetnim slučajevima:

- a) u slučaju da potrebe Sudske policije nalažu obavljanje hitnih poslova i zadataka u ograničenom vremenskom periodu ili
- b) kada je prijeko potrebno pružiti pomoć službeniku sudske policije koji obavlja druge poslove i zadatke ili privremeno zamijeniti odsutnog službenika sudske policije.

(3) Raspoređivanje iz stava 1. i 2. ovog člana može trajati najduže šest mjeseci i takva se vrsta raspoređivanja za istog službenika sudske policije može izvršiti jednom u četiri godine.

(4) Za vrijeme raspoređivanja iz stava 1. i 2. ovog člana službenik sudske policije zadržava svoj čin, plaću, uvećanje i naknade koje su propisane zakonom.

(5) Na rješenje o rasporedu iz stava 2. ovog člana službenik sudske policije može podnijeti žalbu Odboru sudske policije u roku od osam dana po prijemu rješenja.

(6) Žalba iz stava 5. ovog člana ne odlaže izvršenje naredbe.

6. Višak službenika

Član 106. (Višak službenika sudske policije)

(1) Višak službenika sudske policije se može pojaviti isključivo u slučaju reorganizacije ili smanjenja obima rada Sudske policije.

(2) Direktor može proglasiti službenika sudske policije viškom samo onda kada taj službenik sudske policije ne može biti interno raspoređen u skladu sa odredbama ovog Zakona.

(3) Ukoliko ne postoji mogućnost internog raspoređivanja, službeniku sudske policije koji je proglašen viškom, može biti ponuđen raspored na radno mjesto državnog službenika ili namještenika u Sudskoj policiji ili prijevremeno penzionisanje u skladu sa ovim Zakonom i drugim zakonima.

(4) Ukoliko ne postoji mogućnost utvrđena u stavu 3. ovog člana ili službenik sudske policije odbije raspored na upražnjeno radno mjesto državnog službenika ili namještenika u smislu člana 83. stav 3. ovog Zakona, službenik sudske policije se proglašava viškom.

(5) Na odluku iz stava 4. ovog člana službenik sudske policije može izjaviti žalbu Odboru sudske policije u roku od 15 dana od dana prijema iste.

Član 107. (Propis o postavljenju i rasporedu)

Postupak postavljenja kadeta i raspoređivanja službenika sudske policije utvrđuje se propisom koji na prijedlog direktora donosi predsjednik Vrhovnog suda.

XI. – OBUKA I STRUČNO USAVRŠAVANJE

1. Obuka

Član 108. (Obuka kadeta)

(1) Kadeti koji su u skladu sa procedurom propisanom ovim Zakonom izabrani za zapošljavanje u Sudsku policiju pohađaju obuku.

(2) Obuka iz stava 1. ovog člana se provodi u skladu sa programom po kojem se obučavaju policijski službenici koji se zapošljavaju u organe unutrašnjih poslova Federacije, uz dodatne predmete vezane za organizaciju i izvršenje poslova iz nadležnosti Sudske policije.

2. Usavršavanje

Član 109. (Usavršavanje službenika sudske policije)

Službenik sudske policije se usavršava putem permanentne obuke i obrazovnih aktivnosti organizovanih kroz kurseve i seminare.

Član 110. (Propis o obuci i usavršavanju)

Predsjednik Vrhovnog suda, na prijedlog direktora donosi propis kojim se uređuju pitanja obuke i stručnog usavršavanja službenika sudske policije.

XII. – ČINOVI, OCJENA RADA I UNAPREĐENJE

1. Činovi

Član 111. (Činovi službenika sudske policije)

(1) Službenik sudske policije stiče svoj početni čin zavisno od nivoa pristupa Sudskoj policiji ili prilikom prijema u skladu sa odredbom člana 85. stav 2. ovog Zakona

(2) Službenik sudske policije stiče svoj sljedeći čin unapređenjem, u skladu sa ovim zakonom.

(3) Službenik sudske policije ima jedan od sljedećih činova:

- a) sudski policajac;
- b) stariji sudski policajac;
- c) narednik sudske policije;
- d) stariji narednik sudske policije;
- e) mlađi inspektor sudske policije;
- f) inspektor sudske policije;
- g) viši inspektor sudske policije;
- h) samostalni inspektor sudske policije;
- i) glavni inspektor sudske policije;
- j) generalni inspektor sudske policije;
- k) glavni generalni inspektor sudske policije.

Član 112. (Oznaka kadeta)

Kandidati koji prolaze obuku za rad u Sudskoj policiji nemaju činove, već tokom obuke imaju oznaku kadeta.

Član 113.
(Činovi i radna mjesta)

(1) Čin službenika sudske policije je jedan od posebnih uslova za sva radna mjesta službenika sudske policije, utvrđena propisom kojim se uređuje unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta u Sudskoj policiji.

(2) Izuzetno, za pojedina radna mjesta, u skladu sa stavom 1. ovog člana, mogu se propisom kojim se uređuje unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta u Sudskoj policiji, utvrditi kao uslovi za raspoređivanje službenika sudske policije na određeno radno mjesto, najviše dva susjedna čina.

Član 114.
(Početni činovi)

(1) Službenik sudske policije sa najmanje IV stepenom školske spreme dobija početni čin sudski policajac.

(2) Službenik sudske policije sa najmanje VI stepenom školske spreme ili ekvivalentnim obrazovanjem Bolonjskog sistema studiranja, dobija početni čin mlađi inspektor sudske policije.

(3) Dodjela činova službenicima sudske policije koji su bili na probnom radu potvrđuje se nakon uspješnog okončanja probnog rada.

Član 115.
(Činovi direktora i zamjenika direktora)

(1) Čin glavni generalni inspektor sudske policije stiče isključivo glavni inspektor sudske policije koji je raspoređen na radno mjesto direktora.

(2) Čin generalni inspektor sudske policije stiče isključivo glavni inspektor sudske policije koji je raspoređen na radno mjesto zamjenika direktora.

(3) Direktor i zamjenik direktora činove iz stava 1. i 2. ovog člana po rasporedu na drugo radno mjesto se vraćaju u čin glavni inspektor i raspoređuju se na radna mjesta koja odgovaraju navedenom činu.

Član 116.
(Oduzimanje činova)

(1) Čin dodjeljen službeniku sudske policije se ne može oduzeti, osim u slučaju iz člana 115. stav 3. ovog Zakona ili nakon prestanka radnoga odnosa u skladu sa ovim Zakonom.

(2) Izuzetno, čin koji je službenik sudske policije imao u vrijeme penzionisanja, službenik može zadržati na počasnjoj osnovi po odluci predsjednika Vrhovnog suda.

2. Unapređenje

Član 117. (Postupak unapređenja)

(1) Postupak za unapređenje službenika sudske policije u viši čin provodi se u skladu sa principima slobode prijavljivanja, jednakosti uslova i jednakih mogućnosti za sve službenike sudske policije.

(2) Unapređenje službenika sudske policije se provodi na osnovu:

- a) pokrenutog postupka popune upražnjenog radnog mjesta putem unapređenja;
- b) podnesenog zahtjeva za unapređenje kada su za radno mjesto na koje je službenik sudske policije raspoređen propisana dva čina;
- c) prijedloga za posebno unapređenje.

Član 118. (Uvjeti za unapređenje)

(1) Službenik sudske policije unapređuje se u naredni viši čin kada se ispune sljedeći uvjeti:

- a) da ima školsku spremu u skladu sa članom 119. ovog Zakona;
- b) da je proveo vrijeme propisano u članu 120. ovog Zakona;
- c) da je bio ocijenjen ocjenom "dobar" ili višom ocjenom za svoj rad tokom posljednje tri godine;
- d) da se protiv njega ne vodi krivični postupak ili disciplinski postupak za tešku povredu službene dužnosti;
- e) da je uspješno završio interni ispit iz člana 122. ovog Zakona;
- f) da njegovo unapređenje nije suspendirano u skladu sa članom 157. ovog Zakona.

Član 119. (Školska sprema)

(1) Službenik sudske policije koji se prijavljuje za unapređenje u čin mlađi inspektor sudske policije mora imati najmanje VI stepen školske spreme, odnosno ekvivalentno obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja.

(2) Službenik sudske policije koji se prijavljuje za unapređenje u čin samostalni inspektor sudske policije mora imati najmanje VII stepen školske spreme, odnosno ekvivalentno obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja.

Član 120. (Vrijeme provedeno u činu)

(1) Najkraće vrijeme provedeno u prethodnom činu koje je potrebno kako bi i službenik sudske policije ispunio uvjete za unapređenje je:

- a) za unapređenje u čin stariji sudski policajac - tri godine;

- b) za unapređenje u čin narednik sudske policije - četiri godine;
- c) za unapređenje stariji narednik sudske policije - četiri godine;
- d) za unapređenje u čin inspektor sudske policije - četiri godine za službenike sa VI stepenom školske spreme ili ekvivalentno obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja i dvije godine za službenike sa VII stepenom školske spreme ili ekvivalentnim obrazovanjem Bolonjskog sistema studiranja.
- e) za unapređenje u čin viši inspektor sudske policije - četiri godine za službenike sa VI stepenom školske spreme ili ekvivalentno obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja i dvije godine za službenike sa VII stepenom školske spreme ili ekvivalentno obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja;
- f) za unapređenje u čin samostalni inspektor sudske policije – tri godine;
- g) za unapređenje u čin glavni inspektor sudske policije – tri godine;

(2) Pri računanju vremena iz stava 1. ovog člana priznaje se vrijeme provedeno na poslovima službenika sudske policije ili policijskog službenika.

(3) Vrijeme koje je službenik sudske policije proveo raspoređen u inostranstvo ili na radno mjesto za koje je propisan niži čin, u skladu sa članom 104. i 105. ovog Zakona, smatra se kao vrijeme provedeno u svome činu.

(4) Izuzetno od stava 1. ovog člana za unapređenje u čin mlađi inspektor sudske policije može se prijaviti službenik sudske policije koji je na poslovima službenika sudske policije proveo najmanje tri godine.

Član 121. (Posebno unapređenje)

(1) Službenik sudske policije čiji je rad u predhodne tri godine ocjenjen najvećom mogućom ocjenom, uz obrazloženje da je u tom period postigao izvanredne rezultate i značajno doprinio unapređenju organizacije i rezultata rada Sudske policije, te koji je proveo u trenutnom činu pola vremena propisanog za sticanje višeg čina i koji ispunjava uslove iz člana 118. ovog Zakona, može biti posebno unaprijeđen u sljedeći viši čin.

(2) Službenik sudske policije može biti unaprijeđen na ovakav način najviše dva puta u toku svoje profesionalne karijere.

(3) Službenik sudske policije ne može biti posebno unaprijeđen na način iz stave 1. ovog člana u čin samostalni inspektor sudske policije i iznad.

(4) Sve slučajeve posebnog unapređenja razmatra komisija za unapređenje imenovana u skladu sa članom 124. ovog Zakona, na prijedlog rukovodioca osnovne organizacione jedinice.

(5) Odluku o posebnom unapređenju iz stava 1. ovog člana donosi direktor, na prijedlog komisije za unapređenje.

Član 122. (Interni ispit)

(1) Službenik sudske policije koji ispuni uslove za unapređenje u čin narednik sudske policije, mlađi inspektor sudske policije i čin samostalni inspektor sudske policije, obavezan je položiti interni ispit za unapređenje u Sudskoj policiji.

(2) Interni ispit se polaže pred Komisijom za polaganje internog ispita koju imenuje direktor.

Član 123. (Procjena biografije i testiranje)

U slučajevima unapređenja u skladu sa odredbom člana 117. stav 2. tačka a) ovog Zakona, za prijavljene službenike sudske policije će se vršiti procjena biografije i testiranje.

Član 124. (Komisija za unapređenje)

Postupak unapređenja službenika sudske policije provodi Komisija za unapređenje koju u svakom konkretnom slučaju unapređenja imenuje direktor.

Član 125. (Propis o činovima, internom ispitu i unapređenju)

Izgled činova službenika sudske policije i oznake kadeta, postupak dodjele, unapređenja i oduzimanja činova, interni ispit, imenovanje i način rada Komisije za interni ispit i Komisije za unapređenje i druga pitanja vezana za proceduru sticanja činova, interni ispit i unapređenje službenika sudske policije uređuje se propisom koji na prijedlog direktora donosi predsjednik Vrhovnog suda.

3. Ocjena rada

Član 126. (Ocjenjivanje službenika sudske policije)

(1) Sudska policija najmanje jednom godišnje ocjenjuje rad svih službenika sudske policije kako bi se utvrdio neophodan nivo obučenosti i sposobnosti za profesionalno obavljanje poslova i zadataka iz nadležnosti sudske policije.

(2) Ocjenjivanje rada preduzima se radi:

- a) osiguravanja djelotvornog sredstva za procjenu rada službenika sudske policije;
- b) poticanja službenika sudske policije da iskažu maksimum svojih sposobnosti;
- c) identificiranja nedostataka u radu i problema iz bilo kojeg područja rada, a koje treba otkloniti;
- d) priznavanja istaknutoga rada, davanja poticaja za bolji rad, te postavljanja

novih radnih ciljeva.

(3) Ocjene rada službenika sudske policije su :

- a) nezadovoljava;
- b) zadovoljava;
- c) dobar;
- d) vrlo dobar;
- e) odličan.

(4) Službenik sudske policije koji je u periodu ocjenjivanja bio odsutan sa rada duže od pola perioda predviđenog za ocjenjivanje neće se ocjeniti.

(5) Izuzetno od stava 4. ovog člana službenik sudske policije koji je u periodu ocjenjivanja bio odsutan sa rada duže od pola perioda predviđenog za ocjenjivanje, zbog profesionalnog oboljenja ili povrede koja je nastupila u vršenju ili povodom vršenja službe ili trudničkog i porodijskog odsustva, neće se ocjeniti za taj period, već će mu se prenijeti posljednja pozitivna ocjena iz predhodnog perioda.

(6) Ocjenjivanje rada službenika sudske policije vrši rukovodilac osnovne organizacione jedinice Sudske policije na prijedlog neposrednog rukovodioca.

Član 127. (Propis o ocjenjivanju)

Postupak, kriteriji, podkriteriji i način testiranja za godišnje ocjenjivanje službenika sudske policije utvrđuje se propisom o ocjenjivanju koji na prijedlog direktora donosi predsjednik Vrhovnog suda.

XIII. – RADNI UVJETI I NAKNADE

1. Radni uvjeti

Član 128. (Radni uvjeti)

Zakon o radu Federacije, Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije, kao i kolektivni ugovori, kojima se uređuju prava i obaveze iz radnih odnosa primjenjuju se i na zaposlene u Sudskoj policiji, osim u pitanjima koja su uređena ovim Zakonom.

Član 129. (Radno vrijeme)

(1) U pravilu prosječno puno radno vrijeme je 40 sati sedmično, raspoređeno na najmanje pet radnih dana.

(2) Uobičajeno radno vrijeme je osam sati dnevno.

(3) Puno radno vrijeme može se preraspodijeliti tako da tokom jednog perioda traje duže, a tokom drugog perioda kraće od punog radnog vremena, s tim da prosječno radno vrijeme ne može biti duže od 52 sata sedmično.

(4) Preraspodjela radnog vremena se uvodi zbog vršenja sljedećih poslova i zadataka:

- a) kod kojih je potreban kontinuitet rada i
- b) kada se određeni zadaci moraju izvršiti u određenim rokovima ili u planiranom vremenskom periodu.

(5) Ako je uvedena preraspodjela radnog vremena, prosječno radno vrijeme tokom kalendarske godine, ne može biti duže od 40 sati u sedmici.

(6) Raspored radnog vremena određuju rukovodioci osnovnih organizacionih jedinica u zavisnosti od prirode planiranih poslova i zadataka.

Član 130. (Poseban raspored rada)

(1) Službenik sudske policije dužan je u obavljanju poslova raditi po posebnom rasporedu rada koji određuje nadležni rukovodilac.

(2) Poseban raspored rada uključuje:

- a) rad u smjenama,
- b) rad u turnusu,
- c) rad subotama, nedjeljama, praznicima i drugim neradnim danima,
- d) rad na terenu;
- e) prekovremeni rad,
- f) rad noću,
- g) rad u dvokratnom radnom vremenu,
- h) pripravnost za rad,
- i) rad organiziran na drugačiji način.

(3) Prilikom organizacije noćnog rada i rada u smjenama, službenicima sudske policije osigurati će se dnevni odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

(4) Kada je poslove potrebno obavljati u neprekidnom trajanju, redovno radno vrijeme službenika sudske policije, koji obavljaju takve poslove, može trajati duže od osam sati u razdoblju od 24 sata, ali ne duže od 12 sati.

Član 131. (Prekovremeni rad)

(1) U slučaju više sile i iznenadnog povećanja obima posla, kao i u drugim sličnim slučajevima neophodne potrebe, službenik sudske policije, na zahtjev rukovodioca, obavezan je da radi duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad).

(2) U slučaju potrebe za prekovremenim radom, rukovodilac osnovne organizacione jedinice će službenicima sudske policije izdati naredbu za prekovremeni rad.

(3) Prekovremeni rad iz stava 1. ovog člana može trajati najviše do 20 sati sedmično i to 10 sati po naređenju rukovodioca i 10 sati uz saglasnost službenika.

(4) Službenicima sudske policije za ostvareni prekovremeni rad imaju pravo na naknadu u skladu sa pozitivnim propisima kojima je regulisana ova oblast.

Član 132. (Poslovi sa posebnim uvjetima rada)

Poslovi službenika sudske policije, zbog specifičnih nadležnosti iz člana 19. i ovlaštenja iz člana 38. ovog Zakona, smatraju se poslovima sa posebnim uvjetima rada.

Član 133. (Godišnji odmor)

(1) Službenik sudske policije ima pravo na najmanje 18 a najviše 30 radnih dana plaćenog godišnjeg odmora, zavisno od dužine efektivnog radnog staža.

(2) Dužina godišnjeg odmora za službenika sudske policije određena je prema sljedećem:

Godine efektivnog radnog staža	Radni dani
od 6 mjeseci do 3 godine	18
od 3 do 5 godina	20
od 5 do 7 godina	22
od 7 do 10 godina	23
od 10 do 12 godina	24
od 12 do 15 godina	25
od 15 do 20 godina	27
od 20 do 25 godina	29
preko 25 godina	30

(3) U smislu ovog Zakona, u dane godišnjega odmora ne računaju se subota, nedjelja, praznici i drugi neradni dani.

(4) Izuzetno od stava 1. ovog člana, prema odluci direktora, a kao nagradu za izvanredne rezultate rada, službenik sudske policije ima pravo na dva dodatna dana godišnjeg odmora.

Član 134. (Prekid i promjena rasporeda korištenja godišnjeg odmora)

(1) Službeniku sudske policije može se promijeniti raspored godišnjih odmora radi obavljanja službenih poslova koji ne trpe odgodu.

(2) U slučaju da promjena u rasporedu iz stava 1. ovog člana rezultira prekidom korištenja godišnjeg odmora službenika sudske policije, navedeni službenik dobit će nadoknadu za putne i druge troškove koji su nastali prekidanjem korištenja godišnjeg odmora.

Član 135.
(Plaćeno odsustvo)

Službenik sudske policije ima pravo na plaćeno odsustvo do sedam radnih dana u jednoj kalendarskoj godini, u slijedećim slučajevima:

- a) smrt člana uže porodice: do tri radna dana;
- b) smrt srodnika: jedan radni dan;
- c) njega člana uže porodice : do tri radna dana;
- d) rođenje djeteta: do tri radna dana;
- e) sklapanje braka: do pet radnih dana;
- f) selidba: do dva radna dana;
- g) u drugim slučajevima predviđenim zakonima i kolektivnim ugovorom.

Član 136.
(Neplaćeno odsustvo)

Na zahtjev službenika sudske policije a iz opravdanih razloga, direktor može odobriti neplaćeno odsustvo za period od najduže 30 dana u jednoj kalendarskoj godini.

Član 137.
(Staž sa uvećanim trajanjem)

Službenik sudske policije ima pravo na staž sa uvećanim trajanjem po kojem se svakih 12 mjeseci efektivnog staža računa kao 16 mjeseci staža osiguranja.

Član 138.
(Propis o radnim odnosima)

Radni uvjeti, radno vrijeme, poseban raspored rada, prekovremeni rad, poslove sa posebnim uvjetima rada, godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo, staž sa uvećanim trajanjem i druga pitanja od značaja za radne odnose službenika sudske policije uređuju se propisom o radnim odnosima koji na prijedlog direktora donosi predsjednik Vrhovnog suda.

2. Naknade

Član 139.
(Plaća, dodaci i ostale naknade službenika sudske policije)

Plaća, dodaci na plaću i ostale naknade službenika sudske policije su utvrđene federalnim zakonom i drugim propisima kojima je uređena navedena oblast za službenike sudske policije.

3. Nagrade i priznanja

Član 140. (Pohvale, nagrade i priznanja)

(1) Službenik sudske policije za izuzetne rezultate u radu, posticaj uspješnosti rada, te priznanje za istaknuto djelovanje može biti dodjeljena pohvala, nagrada i priznanje.

(2) Sudska policija može dodjeliti zahvalnicu i priznanje drugoj fizičkoj i pravnoj osobi koja je doprinijela uspješnosti i afirmaciji rada Sudske policije.

(3) Vrste, uslove i postupak dodjele pohvala, nagrada, priznanja i zahvalnica uređuje se propisom koji donosi predsjednik Vrhovnog suda, na prijedlog direktora.

XIV. – DISCIPLINSKA I MATERIJALNA ODGOVORNOST

1. Disciplinska odgovornost

Član 141. (Disciplinska odgovornost)

(1) Disciplinska odgovornost je odgovornost službenika sudske policije za povrede službenih dužnosti koje su predviđene ovim Zakonom.

(2) Službenik sudske policije je disciplinski odgovoran za povrede službene dužnosti nastale kao rezultat njegove krivice.

(3) Službenik sudske policije povredu službene dužnosti može učiniti kako za vrijeme vršenja službe, tako i van službe.

Član 142. (Isključenje disciplinske odgovornosti)

(1) Službenik sudske policije nije disciplinski odgovoran za povrede službene dužnosti koje su učinjene iznuđivanjem, u stanju stvarne i pravne zablude, nužne odbrane ili krajnje nužde, odnosno ako je povreda službene dužnosti učinjena protiv volje službenika sudske policije koji je tu povredu učinio.

(2) Utvrđivanje okolnosti iz stave 1. ovog člana vrši se u skladu sa odredbama Krivičnog zakona Federacije.

Član 143. (Odnos krivične, prekršajne i disciplinske odgovornosti)

(1) Krivična ili prekršajna odgovornost ne isključuje disciplinsku odgovornost službenika sudske policije, ukoliko je učinjenje krivičnog djela ili prekršaja također i povreda službene dužnosti.

(2) Oslobođanje od krivične ili prekršajane odgovornosti ne podrazumijeva istovremeno i oslobođanje od disciplinske odgovornosti.

(3) Pokretanjem krivičnog ili prekršajnog postupka za iste činjenice za koji se vodi i disciplinski postupak ili obratno, suspenduje se vođenje disciplinskog postupka.

(4) Disciplinski postupak suspendovan zbog pokretanja krivičnog ili prekršajnog postupka se nastavlja po okončanju krivičnog ili prekršajnog postupka, s tim da činjenice utvrđene krivičnim ili prekršajnim postupkom obavezuju organe disciplinskog postupka.

Član 144. **(Opća pravila disciplinskog postupka)**

U disciplinskom postupku koji se vodi protiv službenika sudske policije će se primjenjivati sljedeća opća pravila:

- a) Predpostavka nevinosti;
- b) In dubio pro reo;
- c) Ne bis in idem;
- d) Načelo javnosti;
- e) Načelo hitnosti;
- f) Načelo ekonomičnosti;
- g) Pravo na obavještenje o optužbi i pravo na odbranu;
- h) Pravo na žalbu;
- i) Pravo na jezik i pismo.

Član 145. **(Povrede službene dužnosti)**

Povrede službene dužnosti mogu biti lakše i teže.

Član 146. **(Prijava za povredu službene dužnosti)**

(1) Svako može podnijeti prijavu protiv službenika sudske policije, zbog postojanja sumnje da je počinjena povreda službene dužnosti.

(2) Službenik sudske policije je dužan podnijeti disciplinsku prijavu ako su mu poznate činjenica koje ukazuju na osnove sumnje da je drugi službenik sudske policije počinio težu povredu službene dužnosti ili materijalnu štetu.

(3) Prijava se podnosi u pisanom obliku a može se podnijeti predsjedniku Vrhovnog suda Federacije BiH, direktoru, organizacionoj jedinici nadležnoj za unutrašnju kontrolu, rukovodiocu osnovne organizacione jedinice u kojoj je raspoređen službenik sudske policije na koga se prijava odnosi, odnosno disciplinskom tužiocu.

Član 147.
(Zaprimanje prijave za povredu službene dužnosti)

(1) O zaprimljenoj prijavi protiv službenika sudske policije, zbog postojanja osnova sumnje da je počinjena povreda službene dužnosti se odmah informiše direktor i disciplinski tužilac a prijava se najkasnije u roku od 24 sata prosljeđuje disciplinskom tužiocu.

(2) Odluku o daljnjem postupanju po prijavi, zaprimljenoj protiv službenika sudske policije, na prijedlog disciplinskog tužioca donosi direktor.

(3) O daljnjem postupanju po prijavi, koja je zaprimljena protiv disciplinskog tužioca odlučuje direktor.

Član 148.
(Lakše povrede službene dužnosti)

Lakše povrede službene dužnosti su:

- 1) nenošenje, neuredno, neispravno nošenje, držanje ili korištenje uniforme, naoružanja, opreme, odnosno materijalno tehničkih sredstava;
- 2) dolazak na službu, odnosno vršenje službe neurednog ličnog izgleda;
- 3) nedolazak na službu u određeno vrijeme, odlazak sa službe prije kraja radnog vremena, odnosno samovoljno napuštanje službe tokom radnog vremena;
- 4) nepažljivo, neuredno vođenje ili čuvanje službenih isprava i podataka;
- 5) neopravdana odsutnost sa službe u trajanju od jednoga dana;
- 6) neprijavljivanje, odnosno nepravovremeno prijavljivanje, spriječenosti za službeno angažovanje, odnosno raspoloživosti za službeno angažovanje;
- 7) nekorektno, nepristojno ponašanje prema kolegama, odnosno drugim osobama;

Član 149.
(Teže povrede službene dužnosti)

Teže povrede službene dužnosti su:

- 1) nesavjesno ili nepažljivo izvršenje službenih dužnosti;
- 2) izbjegavanje obaveza vezanih za profesionalnu obuku i usavršavanje;
- 3) činjenje treće, odnosno tri ili više lakših povreda službene dužnosti u razdoblju od dvije godine;
- 4) neopravdano onemogućavanje ili otežavanje građanima ili drugim osobama ostvarivanje prava;
- 5) javno ispoljavanje i propagiranje vjerskih i nacionalnih uvjerenja na službi, javno ispoljavanje političkih uvjerenja ili učestvovanje u političkim aktivnostima kako za vrijeme vršenja službe, tako i van službe.
- 6) prouzrokovanje veće materijalne štete namjerno ili iz krajnje nepažnje;
- 7) neovlašteno davanje informacija ili komentarisanje o aktivnostima Sudske policije ili pravosudnih institucija, kojim se narušava ugled Sudske policije ili pravosudnih institucija;

- 8) prekomjerno finansijsko-materijalno zaduživanje kojim sebe dovodi u finansijsko-materijalnu ovisnost o drugome, odnosno kojim drugu osobu dovodi u finansijsko materijalne probleme, čime narušava ugled Sudske policije.
- 9) nedostavljanje ili dostavljanje netačnih podataka koji utječu na donošenje odluka organa Sudske policije ili izazivaju druge štetne posljedice;
- 10) obavljanje dodatnih radnih djelatnosti uz naknadu, koje nisu u skladu sa interesima Sudske policije ili bez prethodnog odobrenja rukovodioca;
- 11) neovlašteno ili nenamjensko korištenje sredstvima povjerenim za izvršenje zadataka ili službene dužnosti;
- 12) neopravdana odsutnost sa službe dva ili više dana uzastopno, odnosno ukupno pet dana tokom jedne kalendarske godine;
- 13) dolazak na službu u pijanom stanju, pod utjecajem alkohola ili drugih opijata, odnosno konzumiranje alkohola, narkotika ili drugih opijata za vrijeme službe;
- 14) nepoduzimanje ili nedovoljno poduzimanje mjera u okviru dužnosti službenika sudske policije neophodnih za izvršenje službenih zadataka;
- 15) nepružanje pomoći drugom službeniku sudske policije koji traži pomoć, kada mu je pomoć neophodna za izvršenje njegovih službenih zadataka;
- 16) prikrivanje činjenica o načinu izvršenja službenih zadataka drugog službenika sudske policije, odnosno neprijavljivanje činjenica koje ukazuju na osnove sumnje da je drugi službenik sudske policije počinio težu povredu službene dužnosti ili materijalnu štetu;
- 17) odavanje službene tajne ili druge tajne, odnosno povreda propisa o službenoj tajni;
- 18) sprječavanje, izbjegavanje, ometanje ili na drugi način odgađanje provođenja internih ili disciplinskih postupaka, odnosno ometanje disciplinskog tužioca u radu;
- 19) ometanje provođenja unutrašnjih kontrola i revizija;
- 20) odbijanje, izbjegavanje kontrolnih zdravstvenih pregleda, nepostupanje po preporukama nadležnog ljekara za vrijeme bolovanja, odnosno drugi vidovi zloupotrebe bolovanja;
- 21) izvršenje radnje zbog koje je službenik sudske policije pravosnažno osuđen za krivično djelo ili prekršaj koji ga čini nedostojnim za obavljanje službe;
- 22) upotreba sredstava prinude u suprotnosti sa ovim Zakonom i drugim propisima o upotrebi sredstava prinude;
- 23) zloupotreba ili prekoračenje službenih ovlaštenja;
- 24) odbijanje izvršavanja zakonitih naredbi izdatih u svrhu izvršenja službenih zadataka i dužnosti ili izdavanje naredbi čije bi izvršenje predstavljalo krivično djelo;
- 25) vršenje diskriminacije pri obavljanju dužnosti na osnovu: rase, boje kože, spola, jezika, vjeroispovijesti, političkog ili drugog opredjeljenja, nacionalnog ili socijalnog porijekla ili po bilo kojoj drugoj osnovi.

Član 150.
(Bodovanje povreda službene dužnosti)

(1) Povrede službene dužnosti iz člana 149. ovog Zakona stepenuju se bodovima na sljedeći način:

- a) povrede iz tačke od 1. do 3. – 5 bodova;
- b) povrede iz tačke od 4. do 6. – 10 bodova;
- c) povrede iz tačke 7. do 9. – 15 bodova;
- d) povrede iz tačke 10. i 11. – 20 bodova;
- e) povrede iz tačke od 12. do 20. – 25 bodova;
- f) povrede iz tačke od 21. do 25. – 30 bodova.

(2) Ako se službenik sudske policije tereti za dvije ili više povreda službene dužnosti proisteklih iz istog događaja, disciplinska odgovornost utvrđuje se za svaku povredu zasebno a izriče se jedinstvena disciplinska sankcija. Odluka o jedinstvenoj disciplinskoj sankciji donosi se prema povredi za koju je propisano najviše bodova a ostale se povrede uzimaju u obzir kao otežavajuće okolnosti.

(3) Prilikom odlučivanja o disciplinskoj sankciji za težu povredu službene dužnosti bodovi određeni za svaku povredu u proteklih pet godina se zbrajaju, množe s faktorom 0,2, a broj dobijen množenjem se zbraja s bodovima propisanim za povredu službene dužnosti po kojoj se postupa, te se u odluci navodi ukupan broj bodova.

(4) Za svaku lakšu povredu službene dužnosti određuje se jedan bod koji se u periodu od dvije godine od dana pravosnažnosti odluke zbraja sa bodovima za buduće povrede službene dužnosti.

Član 151.
(Izricanje disciplinskih sankcija i mjere)

- (1) Disciplinske sankcije i mjeru za povrede službene dužnosti izriče disciplinska komisija.
- (2) Disciplinske sankcije i mjera za teže povrede službene dužnosti izriču se nakon provedenog disciplinskog postupka.
- (3) Disciplinske sankcije za lakše povrede službene dužnosti izriču se na osnovu zahtjeva i dokaza dostavljenih uz zahtjev, bez neposrednog izvođenja dokaza.
- (4) Disciplinske sankcije i mjera u slučaju prihvatanja sporazuma o disciplinskoj odgovornosti iz člana 152. ovog Zakona izriču se bez neposrednog izvođenja dokaza.

Član 152.
(Sporazum o disciplinskoj odgovornosti)

(1) Službenik sudske policije protiv kojeg je podnesena prijava ili pokrenut disciplinski postupak zbog teže povrede službene dužnosti sa disciplinskim tužiocem može zaključiti sporazum o prihvatanju disciplinske odgovornosti i disciplinske sankcije.

- (2) Na sporazum iz stava 1. ovog člana, prije dostavljanja disciplinskoj komisiji, saglasnost daje direktor.
- (3) Disciplinska komisija razmatra sporazum o prihvatanju disciplinske odgovornosti i disciplinske sankcije i mjere, kojom prilikom utvrđuje:
 - a) da je do priznanja krivnje došlo dobrovoljno, svjesno i sa razumjevanjem, kao i nakon upoznavanja o mogućim posljedicama;
 - b) da postoji dovoljno dokaza o krivnji disciplinski osumnjičenog, odnosno optuženog;
 - c) da disciplinski osumnjičeni, odnosno optuženi razumije da se sporazumom o priznanju krivnje odriče prava na daljnje vođenje disciplinskog postupka i
 - d) da ne može uložiti žalbu na disciplinsku sankciju koja će mu se izreći.
- (4) Prilikom pregovaranja o krivnji u skladu sa stavom 1. ovog člana, disciplinski tužitelj može predložiti izricanje disciplinske sankcije ispod minimuma za određen nivo sankcije propisan odredbom člana 161. ovog Zakona, s tim da predložena disciplinska sankcija mora biti u granicama predhodnog nivoa sankcije.

Član 153.
(Tijela disciplinskog postupka)

Tijela disciplinskog postupka su disciplinska komisija i disciplinski tužilac.

Član 154.
(Disciplinska komisija)

- (1) Disciplinsku komisiju, na određeni period iz reda službenika sudske policije imenuje direktor a članovi su predsjednik, dva člana i isti broj zamjenika.
- (2) Predsjednik disciplinske komisije i njegov zamjenik moraju imati najmanje čin višeg inspektora sudske policije.
- (3) Najmanje jedan član disciplinske komisije mora imati obrazovanje pravnog smjera.

Član 155.
(Disciplinski tužilac)

- (1) Disciplinskog tužioca i njegovog zamjenika, na određeni period iz reda službenika sudske policije imenuje direktor. Disciplinski tužilac i njegov zamjenik moraju imati najmanje čin mlađeg inspektora sudske policije i moraju imati obrazovanje pravnog smjera.
- (2) Disciplinski tužilac formira spis predmeta za postupak koji se vodi, vodi evidenciju o prijavama i zahtjevima za pokretanje disciplinskog postupka, daje prijedlog o osnovanosti prijave i o podnošenju zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka direktoru, te u svrhu pravilnog utvrđivanja činjenica može tražiti sve potrebne informacije i dokaze od službenika sudske policije, organizacionih jedinica Sudske policije, kao i drugih pravnih i fizičkih osoba.

Član 156.
(Unutrašnja istraga)

(1) U zavisnosti od svakog konkretnog slučaja, a u svrhu pravilnog utvrđivanja činjenica vezanih za odluku o prijavi, disciplinski tužilac može direktoru dostaviti prijedlog za pokretanje unutrašnje istrage.

(2) Unutrašnjom istragom se razmatra osnovanost prijave, elementi eventualne povrede službene dužnosti i utvrđuju procesno materijalne pretpostavke za podnošenje zahtjeva o eventualnoj disciplinskoj odgovornosti.

(3) Naredbu za provođenje unutrašnje istrage donosi direktor u pismenom obliku.

(4) Unutrašnju istragu u skladu sa naredbom iz stava 3. ovog člana provodi organizaciona jedinica nadležna za unutrašnju kontrolu.

(5) Unutrašnju istragu iz stava 4. ovog člana može usmjeravati disciplinski tužilac.

Član 157.
(Zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka)

Zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka zbog povrede službene dužnosti ili zahtjev za razmatranje sporazuma o disciplinskoj odgovornosti podnosi direktor.

Član 158.
(Disciplinske sankcije za lakše povrede)

Za lakše povrede službene dužnosti propisane u članu 148. ovog Zakona mogu se izreći sljedeće disciplinske sankcije:

- a) javna pismena opomena,
- b) novčana kazna umanjeње od 10%, od jedne osnovne mjesečne plaće službenika;
- c) novčana kazna umanjeње od 15%, od jedne osnovne mjesečne plaće službenika.

Član 159.
(Disciplinske sankcije za teže povrede službene dužnosti)

Za teže povrede službene dužnosti propisane u članu 149. ovog Zakona mogu se izreći sljedeće disciplinske sankcije:

- a) novčana kazna;
- b) prestanak radnog odnosa.

Član 160.
(Disciplinska mjera suspenzija unapređenja)

- (1) Disciplinska mjera suspenzija unapređenja u viši čin za vremenski period do tri godine može se izreći za teže povrede službene dužnosti.

(2) Mjera iz stava 1. ovog člana izriče se uz novčanu kaznu iz člana 159. ovog Zakona.

Član 161.
(Novčana kazna i prestanak radnog odnosa)

Novčana kazna umanjenje osnovne mjesečne plaće službenika i prestanak radnog odnosa za teže povrede službene dužnosti, izriču se prema sljedećoj tabeli:

NIVO SANKCIJE	BODOVI	MINIMALNA SANKCIJA	MAKSIMALNA SANKCIJA
I	5 do 9	kazna od 15 % za 2 mjeseca	od 15% za 3 mjeseca
II	10 do 14	kazna od 15 % za 4 mjeseca	od 15% za 5 mjeseci
III	15 do 19	kazna od 20 % za 4 mjeseca	od 20% za 5 mjeseci
IV	20 do 24	kazna od 25 % za 5 mjeseci	od 25% za 6 mjeseci
V	25 ili više	kazna od 30 % za 6 mjeseci	prestanak radnog odnosa

Član 162.
(Obavezna sankcija prestanak radnog odnosa)

(1) Disciplinska sankcija prestanak radnoga odnosa obavezno se izriče za teže povrede službene dužnosti iz člana 149. stav 1. tačka 12. do 25. ovog Zakona, ako je povreda počinjena s umišljajem ili uslijed krajnje nepažnje, a nisu utvrđene olakšavajuće okolnosti koje idu u prilog službeniku sudske policije.

(2) Disciplinska sankcija prestanak radnoga odnosa obavezno se izriče i kada službenik sudske policije sakupi 60 ili više bodova, zbrajajući ukupne bodove za povredu po kojoj se postupa i ranije povrede službene dužnosti u proteklih pet godina.

(3) Obavezna disciplinska sankcija prestanak radnoga odnosa izriče se ako je službenik sudske policije pravosnažno osuđen za krivično djelo, na kaznu zatvora od tri mjeseca ili težu kaznu, osim za krivična djela iz oblasti sigurnosti prometa.

(4) Disciplinske sankcije i mjera izrečene za povrede službene dužnosti upisuju se u dosije službenika sudske policije i objavljuju na oglasnim tablama svih organizacionih jedinica Sudske policije.

Član 163.
(Žalba na prvostepenu odluku)

(1) Protiv prvostepene odluke o disciplinskoj odgovornosti, osim u slučaju prihvatanja sporazuma o disciplinskoj odgovornosti iz člana 152. ovog Zakona, može se podnijeti žalba odboru sudske policije u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

(2) Odbor sudske policije o žalbi odlučuje u roku od 30 dana od dana prijema žalbe.

Član 164.
(Rokovi za provođenje postupka)

(1) Za lakše povrede službene dužnosti unutrašnja istraga i disciplinski postupak moraju biti okončani u roku od tri mjeseca od dana kada je povreda prijavljena.

(2) Za teže povrede službene dužnosti unutrašnja istraga i disciplinski postupak moraju biti okončani u roku od devet mjeseci od dana kada je povreda prijavljena.

(3) Izuzetno od stava 1. i 2. ovog člana, period za koji je disciplinski postupak suspendovan zbog vođenja krivičnog ili prekršajnog postupka se ne računa u rokove za provođenje postupka.

Član 165.
(Rokovi zastare)

(1) Vođenje disciplinskog postupka zbog lakše povrede službene dužnosti zastarijeva u roku od tri mjeseca od dana saznanja o izvršenoj povredi službene dužnosti i počinitelju a najduže u roku od šest mjeseci od dana izvršenja povrede.

(2) Vođenje disciplinskog postupka zbog teže povrede službene dužnosti zastarijeva u roku od šest mjeseci od dana saznanja o izvršenoj povredi i počinitelju, a najduže u roku od jedne godine od dana izvršenja povrede.

(3) Izuzetno od stava 1. i 2. ovog člana, period za koji je vođenje disciplinskog postupka suspendovano zbog vođenja krivičnog ili prekršajnog postupka se ne računa u rokove zastare.

(4) Izvršenje disciplinske mjere ili kazne za lakšu povredu službene dužnosti zastarijeva u roku od tri mjeseca, a za težu povredu službene dužnosti u roku od šest mjeseci, računajući od konačnosti rješenja kojim je disciplinska mjera ili kazna izrečena.

2. Suspenzija

Član 166.
(Suspenzija)

(1) Službenik sudske policije bit će odmah suspendiran iz Sudske policije:

- a) ako je protiv službenika sudske policije pokrenut krivični postupak za krivično djelo počinjeno tokom primjene ovlaštenja utvrđenih ovim Zakonom;
- b) ako se službenik sudske policije nalazi u pritvoru;
- c) ako je protiv službenika sudske policije pokrenut krivični postupak za krivična djela za koja se može izreći zatvorska kazna u trajanju od najmanje tri godine;
- d) ako je službenik sudske policije zatečen u činjenju krivičnog djela.

(2) Službenik sudske policije može biti privremeno suspendiran iz Sudske policije zbog postojanja osnova sumnje da je počinio krivično djelo ili težu povredu službene dužnosti i ako se, uzimajući u obzir prirodu krivičnog djela ili prirodu teže povrede službene dužnosti, kao i okolnosti pod kojima je učinjeno krivično djelo, odnosno teža povreda službene dužnosti, može osnovano vjerovati da bi štetilo interesima Sudske policije.

Član 167. (Odluka o suspenziji)

(1) Odluku o suspenziji u skladu sa odredbama člana 166. ovog Zakona donosi direktor.

(2) Protiv odluke iz stava 1. ovog člana, službenik sudske policije može izjaviti žalbu odboru sudske policije, u roku od 15 dana od dana prijema odluke.

(3) Žalba izjavljena na odluku iz stava 1. ovog člana ne odlaže izvršenje iste.

Član 168. (Trajanje suspenzije)

(1) Suspenzija službenika sudske policije može trajati sve dok traju razlozi za privremenim udaljenjem a najduže do okončanja disciplinskog postupka.

(2) Za vrijeme trajanja suspenzije službeniku sudske policije se oduzimaju sredstva prinude, sredstva veze, značka i službena iskaznica, te mu je zabranjeno nositi službenu uniformu i opremu.

Član 169. (Isplata plaće tokom suspenzije)

(1) Tokom suspenzije iz Sudske policije službenik sudske policije ima pravo na isplatu svoje osnovne plaće.

(2) Službenik sudske policije ima pravo na punu nadoknadu svoje plaće i druga prava po osnovu rada ako se utvrdi da nije odgovoran za povredu službene dužnosti niti za učinjenje krivičnog djela.

3. Odgovornost za materijalnu štetu

Član 170. (Odgovornost službenika sudske policije za materijalnu štetu)

(1) Službenik sudske policije obavezan je Sudskoj policiji nadoknaditi materijalnu štetu na imovini Sudske policije koju je prouzrokovao namjerno ili krajnjom nepažnjom.

(2) Službenik sudske policije je obavezan Sudskoj policiji nadoknaditi materijalnu štetu koju je Sudska policija nadoknadila oštećenim građanima i pravnim osobama, a koju je namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovao službenik sudske policije tokom obavljanja dužnosti.

(3) Svaki službenik sudske policije obavezan je, odmah po saznanju, podnijeti izvještaj o pričinjenoj materijalnoj šteti.

Član 171. (Utvrđivanje i naknada materijalne štete)

(1) Materijalnu štetu, iznos i okolnosti pod kojima je materijalna šteta prouzrokovana utvrđuje komisija koju uspostavlja direktor.

(2) Izuzetno od stava 1. ovog člana materijalnu štetu, iznos i okolnosti pod kojima je šteta prouzrokovana može utvrditi disciplinska komisija u toku vođenja disciplinskog postupka zbog teže povrede službene dužnosti.

(3) Direktor i službenik sudske policije mogu sačiniti pismeni sporazum o iznosu i načinu naknade materijalne štete.

(4) Na osnovu izvještaja komisije iz stava 1. ovog člana ili disciplinske komisije iz stava 2. ovog člana, direktor donosi odluku o naknadi materijalne štete, iznosu, roku i načinu naknade.

(5) U skladu sa iznosom naknade i na osnovu zahtjeva službenika sudske policije, direktor može dozvoliti isplatu u ratama.

(6) Ako je materijalna šteta pričinjena na imovini Sudske policije, na zahtjev službenika sudske policije, direktor može odobriti naknadu materijalne štete uspostavom prijašnjega stanja, o trošku službenika sudske policije u određenom roku.

(7) Protiv odluke iz stava 4. ovog člana, službenik sudske policije može izjaviti žalbu odboru sudske policije, u roku od 15 dana od dana prijema odluke.

Član 172. (Naknada štete drugim osobama)

(1) U skladu sa zakonom, Federacija je odgovorna za štetu pričinjenu fizičkim i pravnim osobama kao rezultat postupanja službenika sudske policije u izvršenju ili u vezi sa izvršenjem zadataka Sudske policije.

(2) Federacija ima pravo zahtijevati od službenika sudske policije za kojeg se utvrdi da je odgovoran za štetu iz stava 1. ovog člana naknadu iznosa isplaćenu drugim osobama, ako je pričinjena šteta posljedica njegove krajnje nepažnje ili namjere ili neovlaštenih radnji ili postupaka.

Član 173. (Propis o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti)

Provođenje unutrašnje istrage, nadležnosti i način rada disciplinskih tijela, sporazum o disciplinskoj odgovornosti, utvrđivanje materijalne odgovornosti, kao i druga pitanja za disciplinski postupak i materijalnu odgovornost službenika sudske policije uređuju se propisom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti službenika sudske policije, koji na prijedlog direktora donosi predsjednik Vrhovnog suda.

XV. – PRESTANAK RADNOG ODNOSA

Član 174. (Prestanak radnog odnosa)

(1) Službeniku sudske policije prestaje radni odnos i gubi status službenika sudske policije u sljedećim slučajevima:

- a) smrću službenika sudske policije;
- b) dobrovoljnim pisanim otkazom službenika sudske policije - na dan utvrđen u otkazu;
- c) kada dobije ocjenu "nezadovoljava" na kraju probnog rada - na dan konačnog rješenja o ocjeni;
- d) kada navrší godine života i zakonom propisani penzioni staž ili godine penzionog staža u skladu sa zakonom koji uređuje navedenu oblast;
- e) kada nadležno tijelo penzijskog i invalidskog osiguranja utvrdi gubitak radne sposobnosti – danom dostave pravosnažnog rješenja o utvrđivanju gubitka radne sposobnosti;
- f) kada dva puta uzastopno dobije negativnu ocjenu za rad - na dan konačnog rješenja o ocjeni;
- g) gubitkom državljanstva Bosne i Hercegovine - na dan pravosnažnosti akta o gubitku tog državljanstva;
- h) sticanjem državljanstva druge države, ako je to u suprotnosti sa zakonima Bosne i Hercegovine - na dan pravosnažnosti akta o sticanju tog državljanstva;
- i) zbog viška službenika sudske policije - na dan konačnog rješenja kojim je odlučeno o višku;
- j) kada mu je za krivično djelo izrečena pravosnažna kazna zatvora od najmanje tri mjeseca - na dan stupanja na izvršenje kazne zatvora;
- k) kada mu je izrečena mjera bezbjednosti, vaspitna ili zaštitna mjera u trajanju dužem od tri mjeseca – početkom primjene te mjere;
- l) kada mu je izrečena disciplinska mjera prestanka radnog odnosa - na dan kada rješenje o disciplinskoj mjeri postane konačno;
- m) kada se utvrdi da je prilikom prijema u radni odnos, ili u toku trajanja radnog odnosa u sudskoj policiji podnio lažne ili falsifikovane javne isprave, ili dao lažne izjave - na dan kada se utvrdi da su te isprave lažne ili falsifikovane, odnosno izjave lažne;
- n) kada se neopravdano ne javi na posao u roku od pet radnih dana uzastopno.

(2) O prestanku radnog odnosa iz razloga predviđenih u stavu 1. ovog člana odluku donosi direktor.

(3) Protiv odluke o prestanku radnog odnosa može se u roku od 15 dana od dana prijema odluke izjaviti žalba odboru sudske policije.

Član 175.
(Obaveza razduženja službenih sredstava)

(1) Službenik sudske policije kojem je prestao radni odnos u Sudskoj policiji obavezan je razdužiti sva sredstva, uređaje i opremu koju je zadužio u roku od sedam dana od dana prestanka radnog odnosa.

(2) Na dan prestanka radnoga odnosa sredstva prinude, iskaznica i značka službenika sudske policije se oduzimaju i zabranjeno mu je nositi službenu uniformu i opremu.

XVI. – KONTROLA RADA

Član 176.
(Unutrašnja i vanjska kontrola)

(1) Kontrola rada Sudske policije može biti unutrašnja i vanjska.

(2) Unutrašnju kontrolu rada Sudske policije provodi organizaciona jedinica nadležna za unutrašnju kontrolu.

(3) Pitanja od značaja za kontrolu rada Sudske policije će se urediti propisom koji na prijedlog direktora donosi predsjednik Vrhovnog suda.

XVII. - ODBOR SUDSKE POLICIJE

Član 177.
(Uspostavljanje i nadležnost odbora)

(1) Odbor sudske policije je drugostepeno tijelo koje uspostavlja predsjednik Vrhovnog suda i isti je nadležan za sve službenike sudske policije.

(2) Odbor sudske policije je nadležan preispitivati odluke ili nedonošenje odluka Sudske policije koje se odnose na status službenika sudske policije, u skladu sa ovim Zakonom i podzakonskim aktima, a na zahtjev:

- a) službenika sudske policije koji se osjeća oštećenim osporavanom odlukom, postupanjem ili nepostupanjem,
- b) Sudske policije,

(3) Odbor sudske policije donosi poslovnik o radu uz predhodnu saglasnost predsjednika Vrhovnog suda.

Član 178.
(Poslovi odbora)

(1) Odbor sudske policije može vršiti sljedeće poslove :

- a) saslušava službenika sudske policije, ako je to potrebno;
- b) poziva svjedoke i vještake, kada je to neophodno;
- c) traži i prikuplja od nadležnih tijela sve relevantne podatke;
- d) usvaja poslovnik o svom radu;

- e) druge poslove u skladu sa ovim Zakonom i podzakonskim aktima.
- (2) Odluke odbora sudske policije zasnivaju se na Zakonu i potpuno i pravilno utvrđenim činjenicama.
- (3) Odbor sudske policije odlučuje o žalbi u roku od 20 dana od dana prijema žalbe, osim ako ovim zakonom nije drukčije propisano i ista se dostavlja podnositelju žalbe u roku od osam dana od dana donošenja.
- (4) Odluke odbora sudske policije su konačne.
- (5) Protiv konačne odluke odbora sudske policije, u roku od 30 dana, pred nadležnim sudom se može pokrenuti odgovarajući sudski postupak.
- (6) Žalba podnijeta odboru sudske policije ne odgađa izvršenje odluke ukoliko nije drukčije propisano ovim zakonom.
- (7) Pri odlučivanju o žalbi podnijetoj na odluku disciplinske komisije, odbor sudske policije postupa u skladu sa odredbama propisa o disciplinskoj odgovornosti koje uređuju drugostepeni postupak.

Član 179. (Sastav odbora)

- (1) Odbor sudske policije se sastoji od tri člana i istog broja zamjenika.
- (2) Dva člana i dva zamjenika su službenici sudske policije sa najmanjim činom viši inspektor sudske policije, koji predstavljaju Sudsku policiju, a jedan član i jedan zamjenik državni službenik iz Vrhovnog suda.
- (3) Najmanje jedan član odbora sudske policije mora imati obrazovanje pravnog smjera, a zasjedanjem odbora sudske policije predsjedava osoba koja ima najviši čin.
- (4) Članovi odbora sudske policije se imenuju na mandat od dvije godine, bez mogućnosti drugog uzastopnog mandata.
- (5) Član odbora sudske policije mora biti neovisan i nepristrasan u svome radu.
- (6) Član odbora sudske policije može biti razriješen dužnosti prije kraja svoga mandata samo po odluci predsjednika Vrhovnog suda zbog iznimnih okolnosti i uz prethodnu saglasnost ostalih članova odbora sudske policije.
- (7) Uslove za rad odbora sudske policije osigurava Sudska policija.

DIO ČETVRTI

XVIII. - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 180. (Ugovori o radu)

Službenici sudske policije koji su na dan stupanja na snagu ovog Zakona zaposlenici sudske policije, u roku od 30 dana od dana donošenja propisa o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u sudskoj policiji, sa direktorom će potpisati ugovore o radu.

Član 181. (Raspored u prelaznom periodu)

Službenici sudske policije zatečeni u službi na dan stupanja na snagu ovog Zakona, nastavljaju sa radom na svojim dosadašnjim radnim mjestima i zadržavaju čin prema ranijim propisima, do donošenja rješenja o rasporedu na radna mjesta prema propisu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u sudskoj policiji donesenim na osnovu ovog Zakona.

Član 182. (Dodjeljivanje čina)

(1) Službeniku sudske policije koji su na dan stupanja na snagu ovog Zakona zaposlenici sudske policije dodjeljuje se čin u skladu sa odredbama ovog zakona.

(2) Uvjeti za dobivanje čina u smislu odredbe stava 1. ovog člana su sljedeći :

- a) radno iskustvo u svojstvu službenika sudske policije ili policijskog službenika i radna mjesta na kojima je bio raspoređen u svojstvu službenika sudske policije ili policijskog službenika;
- b) vrijeme provedeno na radu na trenutnom radnom mjestu;
- c) školska sprema;
- d) podaci iz disciplinske evidencije.

(3) Radno iskustvo službenika sudske policije sa VI i VII stepenom školske spreme, odnosno ekvivalentnim obrazovanjem Bolonjskog sistema studiranja uzima se u obzir od dana završetka obrazovanja.

Član 183. (Podzakonski propisi)

U roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Zakona, predsjednik Vrhovnog suda će donijeti propise o:

- a) pečatu i štambilju (član 15. stav 3.);
- b) unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji (član 14. stav 2.);
- c) zaštiti svjedoka (član 35. stav 9.)

- d) načinu vršenja poslova i primjeni ovlaštenja sudske policije (član 37.);
- e) upotrebi sredstava prinude (član 70.);
- f) načinu obrade podataka, izgled, sadržaj i način vođenja evidencija (član 73. stav 3.);
- g) kodeks ponašanja (član 77. stav 12.);
- h) rukovanju povjerljivim podacima i službenom tajnom (član 79. stav 4.);
- i) izgledu i nošenju uniforme i oznaka, opreme, držanju i nošenju naoružanja i municije (član 81. stav 3.);
- j) izgledu službene iskaznice, iskaznice kadeta i značke (član 82. stav 4.);
- k) posebnoj psihičkoj i tjelesnoj zdravstvenoj sposobnosti (član 88. stav 1. tačka d));
- l) radnim odnosima u sudskoj policiji (član 97. i 138.);
- m) tekstu i načinu davanja izjave zakletve (član 98. stav 4.);
- n) postavljenju i rasporedu (član 107.);
- o) obuci i stručnom usavršavanju službenika sudske policije (član 110.);
- p) činovima, internom ispitu i unapređenju službenika sudske policije (član 125.);
- q) ocjenjivanju službenika sudske policije (član 127.);
- r) pohvalama, nagradama i priznanjima (član 139.);
- s) disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti (član 173.);
- t) kontroli rada (član 176. stav 4.).

Član 184. (Disciplinski postupci u toku)

Danom stupanja na snagu ovog Zakona svi disciplinski predmeti koji su bili u postupku rješavanja pred disciplinskom komisijom prema ranije važećim zakonima i propisima, rješavat će se u skladu sa zakonima i propisima koji su važili u vrijeme pokretanja disciplinskog postupka.

Član 185. (Interni postupci u toku)

Svi predmeti vezani za interni postupak ili unutrašnju istragu koji su u postupku rješavanja na dan stupanja na snagu ovog Zakona, rješavat će se u skladu sa ovim Zakonom.

Član 186. (Prestanak važenja zakona i propisa)

(1) Danom stupanja na snagu ovog Zakona prestaje da važi Zakon o sudskoj policiji („Službene novine Federacije BiH“, broj 19/96 i 37/04) i drugi propisi kojima se uređuju pitanja propisana ovim Zakonom.

(2) Do donošenja propisa na osnovu ovog Zakona, primjenjivat će se podzakonski propisi doneseni na osnovu zakona iz stava 1. ovog člana.

Član 187.
(Stupanje na snagu)

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Federacije BiH“.

OBRAZLOŽENJE

ZAKONA

O SUDSKOJ POLICIJI FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

I- USTAVNO PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE ZAKONA

Ustavni osnov za donošenje ovog zakona sadržan je u odredbi člana IV A.20.(l)d. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, prema kojoj Parlament Federacije Bosne i Hercegovine donosi zakone o vršenju funkcija federalne vlasti. Osim toga, ustavni osnov za donošenje ovog zakona sadržan je u odredbi člana IV C.8.(1) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine kojom je utvrđeno da će se osnovati sudska policija radi pomoći sudovima u Federaciji Bosne i Hercegovine. Kako se ovim zakonom uređuju pitanja od značaja za funkcionisanje sudske policije, kao i djelokrug njenih poslova i ovlaštenja i druga pitanja od značaja za sudsku policiju, to proizilazi da navedene odredbe predstavljaju ustavni osnov za donošenje ovog zakona, a Parlament Federacije Bosne i Hercegovine ima ustavno ovlaštenje za donošenje tog zakona.

II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE ZAKONA

Važeći Zakon o sudskoj policiji u mnogome nije aktualan i ne odgovara funkciji sudske policije. Ovaj zakon ne predstavlja dovoljan pravni okvir da bi sudska policija mogla obavljati svoju ustavnu ulogu radi pomoći sudovima i tužilaštvima u ostvarivanju sudske funkcije i tužilačke dužnosti u skladu sa principima nezavisnosti, samostalnosti, nepristrasnosti, stručnosti, profesionalnosti i efikasnosti sudova i tužilaštava za vršenje javnih ovlaštenja u oblasti krivičnog pravosuđa.

Osnovni razlog za donošenje ovog zakona je nužnost da se novim zakonom na cjelovit način reguliše položaj, mjesto i uloga Sudske policije Federacije Bosne i Hercegovine i predsjednika Vrhovnog suda Federacije Bosne i Hercegovine, koji je odgovoran za upravljanje sudskom policijom na osnovu člana IVC.1.8. (3) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, u okviru sudske policije, kao i status i vršenje javnih ovlaštenja službenika sudske policije, a posebno nakon što je od 01.08.2003. godine u Federaciji Bosne i Hercegovine izvršena reforma krivičnog pravosuđa u okviru reforme krivičnog zakonodavstva u Bosni i Hercegovini.

Dosadašnji Zakon o sudskoj policiji, koji je stupio na snagu u toku 1996. godine ("Službene novine Federacije BiH", br. 19/96 i 37/04), ne sadrži sveobuhvatne odredbe o sudskoj policiji i ne daje odgovor na brojna pitanja prava i obaveza sudske policije, a posebno statusa službenika sudske policije (činovanje i unapređenje, odbor sudske policije, organizacija sudske policije i dr.).

Iako je prema članu IV C.1.2.8. (4) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine utvrđeno da predsjednik Vrhovnog suda donosi pravila pod kojima sudska policija može pomagati Ombudsmene Federacije Bosne i Hercegovine, na njihov zahtjev, u vršenju njihovih dužnosti, treba istaći da je u međuvremenu izvršen prijenos nadležnosti funkcije Ombudsmena

Federacije Bosne i Hercegovine na Ombudsmena za ljudska prava Bosne i Hercegovine, tako da su Ombudsmeni Federacije Bosne i Hercegovine prestali sa radom krajem 2006. godine. Iz tih razloga u Zakonu o sudskoj policiji nije potrebno unositi odredbe o pomoći sudske policije federalnim ombudsmenima.

S druge strane, bitno je napomenuti da od 01.08.2003. godine u Federaciji Bosne i Hercegovine kantonalna tužilaštva vode istragu, nakon što je iz krivične procedure eliminiran istražni sudija, a što nameće nužnost da sudska policija pomaže kantonalnim tužilaštvima i Federalnom tužilaštvu Federacije Bosne i Hercegovine, s tim što je bilo predviđeno da predsjednik Vrhovnog suda na zahtjev glavnog federalnog tužioca sklapa poseban sporazum o pružanju pomoći sudske policije Federalnom tužilaštvu Federacije Bosne i Hercegovine i kantonalnim tužilaštvima.

Kako je Sudska policija direktno nadležna za pružanje pomoći sudovima i tužilaštvima u smislu provođenja naredbi sudova i tužilaštava, provođenja sudskih odluka, kao i stvaranja sigurnosnog ambijenta u radu sudova i tužilaštava, te nosilaca pravosudnih funkcija u Federaciji Bosne i Hercegovine, koja pitanja u ranijem propisu nisu uređena potpuno i adekvatno, neophodno je donijeti novi zakon kojim će se kroz predložena pravna rješenja i rad sudske policije osigurati ili poboljšati principi neovisnosti, nepristrasnosti i efikasnosti sudova i tužilaštava, kao i nosilaca pravosudnih funkcija u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Potreba za unapređenjem organizacije i rada Sudske policije pored ostalog proizilazi i iz činjenica koje se ogledaju u novim pojavnim oblicima kriminaliteta, te samim tim povećanja stepena ugroženosti pravosudnih institucija i nosilaca pravosudnih funkcija, te svjedoka u krivičnim postupcima koji se vode pred pravosudnim institucijama Federacije Bosne i Hercegovine.

Sigurnost pravosudnih institucija i nosilaca pravosudnih funkcija predstavlja ozbiljan sigurnosni izazov, što ukazuje i činjenica da se u što većem broju krivično procesuiraju izvršioци najtežih krivičnih djela, gdje se posebno trebaju naglasiti krivični postupci protiv osoba koje su osumnjičene ili optužene za krivična djela terorizma, organizovanog kriminala, udruživanja u zločinačku organizaciju, ratni zločin, trgovina drogom i ljudima i slično, što je jedan od datatih razloga za hitno rješavanje navedenih pitanja, odnosno donošenje ovog Zakona.

Na potrebu donošenja novog Zakona o sudskoj policiji Federacije Bosne i Hercegovine zbog poboljšanja sigurnosti i operativnosti sudova i tužilaštava u Federaciji Bosne i Hercegovine ukazano je i u odredbama Smjernica standarda i mjera sigurnosti pravosudnih institucija i nosilaca pravosudnih funkcija u Bosni i Hercegovini, broj 08-02-2423/2011 od 26.07.2011. godine donesenim od strane Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine.

III - OBRAZLOŽENJE PREDLOŽENIH PRAVNIH RJEŠENJA

U članu 1. do člana 6. sadržane su osnovne odredbe Zakona.

U odredbama ovog poglavlja je opisana definicija Sudske policije Federacije Bosne i Hercegovine, određeni pojmovi i izrazi koji se koriste kroz ostale odredbe ovog Zakona, te obaveza Sudske policije na rad u skladu sa

Ustavima i Zakonima koji se primjenjuju u Federaciji Bosne i Hercegovine.

U navedenim odredbama je propisana obaveza Sudske policije da izvještava javnost, kao i da Vladi Federacije BiH podnosi izvještaje o svom radu.

U članu 7. do člana 15. sadržane su odredbe Zakona o organizaciji, upravljanju i rukovođenju Sudske policije.

Uvažavajući pravilo da se organizacija uređuje podzakonskim aktom, u odredbi člana 7. Zakona je izvršena podjela organizacionih jedinica na osnovne i untrašnje i definisani okvirni nazivi istih.

U članu 15. sadržane su odredbe Zakona u vezi prava na posjedovanje i korištenje pečata i štambilja, a iz razloga specifičnosti vezanih za organizacionu strukturu opisanu za član 7. Zakona.

U članu 8. do člana 12. sadržane su odredbe Zakona vezane za rukovođenje Sudskom policijom i osnovnim organizacionim jedinicama Sudske policije.

Obzirom na specifičnosti Sudske policije, a imajući u vidu da iz Ustava Federacije Bosne i Hercegovine propizilazi ovlaštenje da Sudskom policijom upravlja predsjednik Vrhovnog suda Federacije Bosne i Hercegovine, čije upravljanje je zbog obaveza vezanih za Vrhovni sud Federacije Bosne i Hercegovine i sudijsku funkciju otežano, veoma zahtjevno i neoperativno za funkcionisanje Sudske policije.

Iz naprijed navedenih razloga odredbama člana 10. i 11. Zakona su precizno propisane dužnosti predsjednika Vrhovnog suda Federacije Bosne i Hercegovine koji u ovom slučaju ima ulogu sličnu ulozi ministra u rukovođenju federalnim ministarstvom, kao i dužnosti direktora Sudske policije koji uvažavajući gore navedena Ustavna rješenja u skladu sa ovim zakonom i prenesenim ovlaštenjima rukovodi određenim segmentima rada sudske policije, za koje rukovođenje neposredno odgovara predsjedniku Vrhovnog suda Federacije Bosne i Hercegovine.

U članu 16. i 17. sadržane su odredbe Zakona vezane za osiguranje sredstava, te prostorija i tehničkih uvjeta potrebnih za rad i nesmetanjo funkcionisanje Sudske policije.

U članu 19. do člana 26. sadržane su odredbe Zakona o nadležnostima i primjeni nadležnosti Sudske policije.

U poređenju sa ranije važećim Zakonom o sudskoj policiji novine u vezi nadležnosti sudske policije se ogledaju u preciznijem definisanju i proširivanju nadležnosti vezanih za fizičku i tehničku zaštitu nosilaca pravosudnih funkcija čije sigurnost je ugrožena tokom svih 24 sata, kao i zaštitu ugroženih svjedoka, svjedoka pod prijetnjom i zaštićenih svjedoka koja pitanja nisu uređena ranijim propisima koji definišu navedenu oblast, te zbog kojih je u određenim segmentima otežan rad i funkcionisanje pravosudnih institucija i nosilaca pravosudnih funkcija u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Također, novine se ogledaju i u usaglašavanju određenih odredbi ovog

Zakona sa odredbama Zakona o krivičnog postupka vezanih za preciziranje nadležnosti lišenja slobode i postupanja sa osobama lišenim slobode, te posebno u definisanju nadležnosti vezanih za zadržavanje osoba lišenih slobode koje se u smislu odredbi Zakona o krivičnom postupku zadržavaju u skladu sa naredbama tužioca i sudija.

Bitno je napomenuti da se ovim zakonom posebno uređuje zaštita svjedoka u Federaciji BiH kao važan institut u krivičnom procesuiranju predmeta za ratne zločine i najsloženijih oblika kriminala, koji institut zbog nedovoljne i neadekvatne normiranosti u proteklom periodu pred pravosudnim institucijama u Federaciji BiH ili nije bilo moguće provoditi ili se primjenjivao i provodio nedovoljno i neadekvatno.

Članom 35. je definisano da će u skladu sa naredbama pravosudnih institucija sudska policija pružati mjere zaštite, odnosno sve pojedinačne neproceduralne mjere čija je svrha zaštita svjedoka i bliskog lica od zastrašivanja, napada ili bilo kakvih drugih posljedica zbog njegove odluke da svjedoči, odnosno saraduje sa organima pravosuđa.

Također je shodno međunarodnim propisima i standardima, te iskustvima i praksi predviđeno da će Sudska policija biti institucija koje će svjedoku odnosno njemu bliskom licu u toku primjene mjera zaštite pružiti ili organizovati pružanje potrebne ekonomske, pravne, medicinske, psihološke i socijalne pomoći, za što će se jedinstveno za prostor cijele Federacije BiH potrebna sredstva izdvajati iz budžeta Federacije BiH.

Ovakvim pravnim rješenjem će se zadovoljiti princip vladavine prava, te stvoriti pretpostavke da se procesuiranje predmeta ratnih zločina i najsloženijih oblika kriminaliteta provode podjednako na prostoru cijele Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno od strane svih pravosudnih institucija u kantonima, što je do sada bilo nemoguće obzirom na lošu finansijsku situaciju, odnosno nedovoljna budžetska sredstva u većem broju kantona u Federaciji BiH.

U članu 38. do člana 73. sadržane su odredbe Zakona o ovlaštenjima i primjeni ovlaštenja službenika sudske policije, odnosno navedenim odredbama su konkretizovana ovlaštenja i način primjene ovlaštenja pri provođenju poslova iz nadležnosti Sudske policije.

U navedenim odredbama se propisuje pravo na primjenu određenih ovlaštenja u Sudskoj policiji kojim se osigurava provođenje poslova Sudske policije.

Pored ovog bitnim smatramo ukazati na činjenicu da se ovim Zakonom precizno definišu sredstva prinude koja u provođenju poslova iz nadležnosti Sudske policije mogu primjenjivati službenici sudske policije kao ovlaštena službena lica, te uslovi i način upotrebe navedenih sredstava prinude.

Član 74. do člana 84. odnose sa na radne odnose zaposlenih u Sudskoj policiji i na dužnosti i prava službenika sudske policije.

Navedenim odredbama je pored ostalog definisano, odnosno prihvaćen princip da su službenici sudske policije u svojim pravima i

obavezama izjednačeni s policijskim službenicima Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova, dok će se na državne službenike i namještenike zaposlene u Sudskoj policiji primjenjivati federalni propisi koji uređuju navedenu oblast.

Član 85. do člana 97. odnose se na upražnjena radna mjesta i zapošljavanje u Sudskoj policiji.

Ono što smatramo bitnim za napomenuti je činjenica da su navedene odredbe usklađene sa odredbama Zakona o policijskim službenicima Federacije Bosne i Hercegovine i drugim federalnim zakonima i ugovorima koji uređuju navedenu oblast, uz određene manje izmjene koje su urađene zbog specifičnosti vezanih za organizaciju i funkcionisanje sudske policije.

Član 98. do člana 107. odnose se na postavljenje kadeta i raspoređivanje službenika sudske policije.

I u ovim odredbama je vršeno usklađivanje sa odredbama Zakona o policijskim službenicima Federacije Bosne i Hercegovine i drugim federalnim zakonima i ugovorima koji uređuju navedenu oblast, uz određene manje izmjene koje su urađene zbog specifičnosti vezanih za organizaciju i funkcionisanje sudske policije.

Član 108. do člana 110. odnose se na obuku i stručno usavršavanje kadeta i službenika sudske policije.

U ovom dijelu je bitno napomenuti da je ovim Zakonom predviđeno da se kadeti zaposleni u Sudskoj policiji obučavaju u skladu sa programom po kojem se obučavaju policijski službenici koji se zapošljavaju u organe unutrašnjih poslova Federacije BiH, uz dodatne predmete vezane za organizaciju, poslove i rad Sudske policije.

Član 111. do člana 127. odnose se na činove, ocjenu rada i unapređenje službenika sudske policije, koje odredbe su usklađene sa odredbama Zakona o policijskim službenicima Federacije Bosne i Hercegovine, uz određene manje izmjene koje su urađene zbog specifičnosti vezanih za organizaciju i funkcionisanje sudske policije.

Član 128. do člana 140. odnose se na radne uvjete i naknade službenika sudske policije.

Član 141. do člana 173. odnose se na disciplinsku i materijalnu odgovornost službenika sudske policije.

Član 174. i član 175. odnose se na uslove za prestanak radnog odnosa i obavezu razduženja službenih sredstava.

Član 176. Odnosi se na kontrolu rada Sudske policije.

Član 177. do člana 179. odnose se na poslove, sastav i pitanja vezana za rad odbora sudske policije, kao drugostepenog organa.

Obzirom da je Sudska policija organizovana u okvirima sudske vlasti

Federacije Bosne i Hercegovine, te da istom upravlja predsjednik Vrhovnog suda Federacije Bosne i Hercegovine koji je zbog svoje sudijske uloge nezavisan u radu ovim Zakonom je predviđeno da isti imenuje odbor sudske policije koji će kao nezavisno tijelo biti nadležno za rješavanje u pitanjima vezana za status službenika sudske policije i preispitivanje odluka u drugom stepenu.

Član 180. do člana 187. odnose se na prijelazne i završne odredbe ovog Zakona, a kojim se uređuju pitanja vezana za donošenje podzakonskih propisa, primjenu ovog Zakona i prestanak važenja ranijeg Zakona i podzakonskih propisa donijetih na osnovu tog Zakona.

IV– PROVEDBENI MEHANIZMI

Provedbu ovog Zakona će izvršavati Sudska policija Federacije Bosne i Hercegovine putem svojih organizacionih jedinica i službenika sudske policije.

Podsjećamo da Sudska policija Federacije Bosne i Hercegovine u skladu sa ranijim Zakonom donesenim 1996. godine egzistira od 1999. godine, te da je za razliku od ostalih sudskih policija u Bosni i Hercegovini i regiji bila prva institucija ove vrste i sa ovim nadležnostima, što se pokazalo pozitivnim u funkcionisanju pravosudnog sistema, ali su se obzirom na provedene reforme pravosuđa i izmjene krivičnog i drugog zakonodavstva, već odavno ukazale potrebe za određenim izmjenama u segmentu organizacije i rada Sudske policije Federacije Bosne i Hercegovine.

Dakle, iz naprijed navedenog je evidentno da u Federaciji Bosne i Hercegovine postoje personalni i drugi kapaciteti za provedbu ovog Zakona, a ovim Zakonom će se uz određenja povećanja kapaciteta poboljšati operativnost i funkcionalnost Sudske policije Federacije Bosne i Hercegovine, čime se stvoriti sigurnosni i drugi preduslovi za nesmetan rad i funkcionisanje pravosudnih institucija i nosilaca pravosudnih funkcija u Bosni i Hercegovini.

V - FINANSIJSKA SREDSTVA

Za provođenje ovog zakona nužno je na godišnjem nivou osigurati dodatna sredstva u Budžetu Federacije Bosne i Hercegovine u iznosu od cca 500.000,00 KM.

Kod davanja ovakve procjene imalo se u vidu da bi se u skladu sa novim Zakonom, odnosno donošenjem novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, trebala predvidjeti nova radna mjesta za službenike sudske policije, te državne službenike i namještenike koji bi obavljali administrativno-tehničkih i materijalno-finansijske poslove, obzirom da Sudska policija trenutno, osim službenika sudske policije (ovlaštenih službenika), nema predviđenih radnih mjesta za državne službenike i namještenike. Administrativno-tehničke i materijalno-finansijske poslove za Sudsku policiju trenutno obavljaju državni službenici i namještenici Vrhovnog suda Federacije Bosne i Hercegovine, a dijelom i službenici sudske policije, na uštrb izvršavanja operativnih zadataka.

Pored toga novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, u manjoj mjeri trebala bi se osigurati i drugačija struktura službenika sudske policije (ovlaštenih službenika), u smislu organizacionog i kadrovske jačanje rukovodne strukture Sudske policije, pri čemu treba imati

u vidu da Sudska policija trenutno broji 537 službnika, koji rade na području cijele Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno svih 10 kantona.

Iz naprijed navedenih razloga, najveći iznos od procijenjenog iznosa potrebnih sredstava bi se odnosio na sredstva za plaće i naknade za novozaposlene službenike sudske policije, državne službenike i namještenike, kao i osiguranje prostorija, adaptacija postojećih prostorija, nabavku kancelarijskog namještaja i druge opreme i materijala za njihov rad.

Također, kod davanja procjene o visini potrebnih sredstava vodilo se računa o potrebi nabavke nove opreme i izdacima za materijal koji će se ukazati kao posljedica promjene službenih znački, legitimacija, oznaka na vozilima i uniformama, te troškovima izrade podzakonskih akata, službenih evidencija i sl.